

**Felsőkelecsény Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
2021. augusztus 26. napján
megtartott ülésének**

- a.) jegyzőkönyve,
- b.) tárgysorozata,
- c.) határozatai: 22-32,
- d.) rendeletei: 5-8.

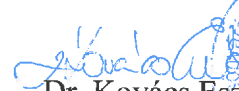
Határozatok:

- 1.) Szesze Judit alpolgármester tiszteletdíjának megállapításáról,
- 2.) Szesze Judit alpolgármester költségterítésének megállapításáról,
- 3.) A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására pályázat benyújtásáról,
- 4.) A polgármester 2021. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyásáról,
- 5.) Felsőkelecsény Község Önkormányzata gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelésének elfogadásáról,
- 6.) A falugondnoki szolgálat 2021. évi továbbképzési tervének elfogadásáról,
- 7.) A falugondnoki szolgálat 2020. évi működéséről szóló beszámoló elfogadásáról,
- 8.) A tanévkezdési támogatásról,
- 9.) A Magyar Falu Program keretében „Orvosi eszközök beszerzése – 2021” című, MFP-AEE/2021 kódszámú pályázat keretében orvosi eszközök beszerzésére árajánlatok bekéréséről,
- 10.) A Magyar Falu Program keretében „Orvosi eszközök beszerzése – 2021” című, MFP-AEE/2021 kódszámú pályázat keretében számítástechnikai eszközök beszerzésére árajánlatok bekéréséről,
- 11.) A szépkorúak estjének megrendezéséről.

Rendeletek:

- 5/2021. (VIII. 30.) önkormányzati rendelet a helyi iparűzési adó mértékéről szóló 14/2013. (XI. 05.) önkormányzati rendelet módosításáról,
- 6/2021. (VIII. 30.) önkormányzati rendelet a települési támogatásról szóló 3/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról,
- 7/2021. (VIII. 30.) önkormányzati rendelet Felsőkelecsény 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II. 24.) önkormányzati rendelet módosításáról,
- 8/2021. (VIII. 30.) önkormányzati rendelet a képviselők tiszteletdíjáról.

Felsőkelecsény, 2021. augusztus 26.


Dr. Kovács Eszter
 jegyző



J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. augusztus 26. napján 15,30 órakor megkezdett, 16,05 órakor befejezett **nyílt** üléséről.

Az ülés helye:

Felsőkelecsény Községháza nagyterme
Felsőkelecsény, Rákóczi F. u. 14.

Jelen vannak:

Bálint László	polgármester,
Tóth-Szesze Judit	alpolgármester,
Bene István	képviselő,
Fehér Bertalan	képviselő,
Kiss János	képviselő,

Távolmaradt:

-

Tanácskozási joggal jelenlévő meghívottak:

Dr. Kovács Eszter	jegyző.
-------------------	---------

Jegyzőkönyvvezető:

Soltész Katalin	főtanácsos.
-----------------	-------------

Bálint László polgármester köszöntötte jelenlévőket. Megállapította, hogy a képviselő-testület 5 tagja jelen van, a képviselő-testület határozatképes. Javasolta, a meghívóban szereplő napirendi pontokat tárgyalja meg a képviselő-testület.

A képviselő-testület a napirendi javaslattal egyhangú (5 igen) szavazattal egyetértett.

A képviselő-testület az ülés napirendjét egyhangú (5 igen) szavazattal elfogadta, az alábbiak szerint:

Napirend sorszáma:	Napirend tárgya:	Előterjesztő	Előterjesztés módja
1.)	Tájékoztató a veszélyhelyzet időtartama alatt, a képviselő-testület feladat- és hatáskörben hozott polgármesteri döntésekről	Bálint László polgármester	írásban
2.)	Javaslat a helyi iparüzési adó mértékéről szóló 14/2013. (XI.05.) önkormányzati rendelet módosítására	Bálint László polgármester	írásban
3.)	Javaslat a települési támogatásról szóló 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosítására	Bálint László polgármester	írásban
4.)	Javaslat Felsőkelecsény 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II. 24.) önkormányzati rendelet módosítására	Bálint László polgármester	írásban

- | | | |
|--|-------------------------------|---------|
| 5.) Javaslat a képviselők tiszteletdíjáról szóló .../2021.(...) önkormányzati rendelet megalkotására | Bálint László
polgármester | írásban |
| 6.) A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatására pályázat benyújtása | Bálint László
polgármester | írásban |
| 7.) Javaslat a polgármester 2021. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyására | Bálint László
polgármester | írásban |
| 8.) Felsőkelecsény Község Önkormányzata gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelés | Bálint László
polgármester | írásban |
| 9.) A falugondnoki szolgálat 2021. évi továbbképzési tervének elfogadásáról | Bálint László
polgármester | írásban |
| 10.) Beszámoló a falugondnoki szolgálat 2020. évi működéséről | Bálint László
polgármester | írásban |
| 11.) Indítványok, bejelentések | | |

1.) N A P I R E N D

Tárgy: Tájékoztató a veszélyhelyzet időtartama alatt, a képviselő-testületi feladat- és hatáskörben hozott polgármesteri döntésekről.

Előadó: Bálint László
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv *1. mellékletét* képező írásos előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

A napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület a tájékoztatást az írásos előterjesztés alapján tudomásul vette.

2.) N A P I R E N D

Tárgy: Javaslat a helyi iparüzési adó mértékéről szóló 14/2013. (XI. 05.) önkormányzati rendelet módosítására.

Előadó: Bálint László
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv *2. mellékletét* képező írásos előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

A napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

A döntéshozatali eljárásban 5 fő vett részt.

A képviselő-testület a helyi iparüzési adó mértékéről szóló 14/2013. (XI. 05.) önkormányzati rendelet módosításáról egyhangú (5 igen) szavazás mellett az alábbi rendeletet alkotta:

**Felsőkelecsény Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
5/2021. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete
a helyi iparüzési adó mértékéről szóló
14/2013. (XI. 05.) önkormányzati rendelet módosításáról**

(A rendelet teljes szövegét a jegyzőkönyv 3. *melléklete* tartalmazza.)

3.) N A P I R E N D

Tárgy: Javaslat a települési támogatásról szóló 3/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosítására.

Előadó: Bálint László
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv 4. *mellékletét* képező írásos előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

A napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

A döntéshozatali eljárásban 5 fő vett részt.

A képviselő-testület a települési támogatásról szóló 4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosításának elfogadásáról egyhangú (5 igen) szavazás mellett az alábbi rendeletet alkotta:

**Felsőkelecsény Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
6/2021. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete
a települési támogatásról szóló 3/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról**

(A rendelet teljes szövegét a jegyzőkönyv 5. *melléklete* tartalmazza.)

4.) N A P I R E N D

Tárgy: Javaslat Felsőkelecsény 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II. 24.) önkormányzati rendelet módosítására.

Előadó: Bálint László
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv 6. mellékletét képező írásos előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

A napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

A döntéshozatali eljárásban 5 fő vett részt.

A képviselő-testület Felsőkelecsény 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II. 24.) önkormányzati rendelet módosításáról egyhangú (5 igen) szavazás mellett az alábbi rendeletet alkotta:

**Felsőkelecsény Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
7/2021. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete
Felsőkelecsény 2021. évi költségvetéséről szóló
1/2021. (II. 24.) önkormányzati rendelet módosításáról**

(A rendelet teljes szövegét a jegyzőkönyv 7. melléklete tartalmazza.)

5.) N A P I R E N D

Tárgy: Javaslat a képviselők tiszteletdíjáról szóló .../2021. (...) önkormányzati rendelet elfogadására.

Előadó: Bálint László
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv 8. mellékletét képező írásos előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

A napirenddel kapcsolatban az alábbi hozzászólások hangzottak el.

Bene István képviselő megjegyezte, arról beszéltek, hogy három hónapra mondanak le a tiszteletdíjáról. Sok településen a veszélyhelyzet ideje alatt is kapják a tiszteletdíjat a képviselők.

Dr. Kovács Eszter jegyző elmondta, a 2021. évi költségvetésbe a képviselők tiszteletdíjára 20.400 Ft/hó/fő összeg került betervezésre. Azzal, hogy a képviselő-testület ennyi ideig nem kapott tiszteletdíjat, valamint adtak be rendkívüli támogatásra pályázatot, az önkormányzat pénzügyi helyzete rendeződött. Azok a képviselők, akik már régebben betöltik tisztségüket tudják, milyen nehéz helyzetben volt az önkormányzat, amiből kilábalni csak ezzel, valamint nagyon megfontolt gazdálkodással lehetett.

Bálint László polgármester hozzáfűzte, annak idején arról volt szó, hogy három hónapig nem kapnak a képviselők tiszteletdíjat, de kellett az augusztus végéig történő lemondás a pénzügyi helyzet rendezéséhez. Nem volt testületi ülés a veszélyhelyzet ideje alatt. Javasolta, szeptember 1-től 20.400 Ft/hó összegben állapítsák meg a képviselők tiszteletdíját.

Bene István képviselő véleménye szerint jövőre magasabb összeggel kell betervezni a tiszteletdíjat.

A döntéshozatali eljárásban 5 fő vett részt.

A képviselő-testület a képviselők tiszteletdíjának 20.400 Ft/hó összegben történő megállapításáról egyhangú (5 igen) szavazás mellett az alábbi rendeletet alkotta:

**Felsőkelecsény Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
8/2021. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete
a képviselők tiszteletdíjáról**

(A rendelet teljes szövegét a jegyzőkönyv 9. melléklete tartalmazza.)

Bálint László polgármester elmondta, az alpolgármester tiszteletdíját a választást követően 52.360 Ft-ban állapította meg a képviselő-testület. Az Mötv. 80. § (3) bekezdése alapján a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíjának 15 %-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult. Javasolta, az alpolgármester tiszteletdíja 52.360 Ft/hó összegben kerüljön szeptember 1. napjától megállapításra, így költségtérítése 7.855.- Ft.

Szesze Judit képviselő az Mötv. 49. § (1) bekezdése szerint személyes érintettségét bejelentette.

A döntéshozatali eljárásban 5 fő vett részt.

A képviselő-testület az előterjesztés alapján az alpolgármester tiszteletdíjának 52.360. Ft/hó összegben történő megállapításáról egyhangú (5 igen) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
22/2021. (VIII. 26.) határozata
Szesze Judit alpolgármester tiszteletdíjának megállapításáról**

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete Szesze Judit alpolgármester tiszteletdíját 2021. szeptember 1. napjától bruttó 52.360.- Ft/hó összegben állapítja meg.

Felhívja a jegyzőt, hogy az alpolgármester tiszteletdíjának folyósítására a szükséges intézkedéseket tegye meg.

A képviselő-testület egyben az alpolgármester tiszteletdíjának megállapítása tárgyában hozott 3/2020. (IV. 29.) határozatát hatályon kívül helyezi.

Felelős: jegyző
Határidő: folyamatos

A döntéshozatali eljárásban 5 fő vett részt.

A képviselő-testület az előterjesztés alapján az alpolgármester költségtérítésének 7.855 Ft/hó összegben történő megállapításáról egyhangú (5 igen szavazattal) az alábbi határozatot hozta:

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
23/2021. (VIII. 26.) határozata
Szesze Judit alpolgármester költségtérítésének megállapításáról

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete Szesze Judit alpolgármester részére mindenkor tiszteletdíjának 15 %-a erejéig havi költségtérítést állapít meg, melynek összege 2020. szeptember 1. napjától 7.855.- Ft/hó.

Felhívja a jegyzőt, hogy az alpolgármester költségtérítésének folyósítására a szükséges intézkedéseket tegye meg.

A képviselő-testület egyben alpolgármester költségtérítésének megállapítása tárgyában hozott 4/2020. (IV. 29.) határozatát hatályon kívül helyezi.

Felelős: jegyző
Határidő: azonnal ill. folyamatos

6.) N A P I R E N D

Tárgy: A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatására pályázat benyújtása.

Előadó: Bálint László
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv 10. mellékletét képező írásos előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

A napirenddel kapcsolatban az alábbi hozzászólás hangzott el.

Bálint László polgármester javasolta, az idén is keménylombos tűzifára pályázzanak.

A döntéshozatali eljárásban 5 fő vett részt.

A képviselő-testület az előterjesztés és Bálint László polgármester javaslata alapján a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatására, keménylombos tűzifa beszerzésére vonatkozó pályázat benyújtásáról egyhangú (5 igen) szavazás mellett az alábbi határozatot hozta:

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
24/2021. (VIII. 26.) határozata
a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására pályázat benyújtásáról

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 3. melléklet I. 2.2.1. pont szerinti, A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására kiírt pályázatra 96 m³ keménylombos

tűzifa beszerzésére pályázatot kíván benyújtani, melyhez 121.920 Ft saját forrást 2021. évi költségvetésében biztosít..

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester
Határidő: értelemszerűen

7.) NAPIREND

Tárgy: Javaslat a polgármester 2021. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyására.

Előadó: Bálint László
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv *11. mellékletét* képező írásos előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

A napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

A döntéshozatali eljárásban 5 fő vett részt.

A képviselő-testület az előterjesztés alapján a polgármester 2021. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyásáról egyhangú (5 igen) szavazás mellett az alábbi határozatot hozta:

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete 25/2021. (VIII. 26.) határozata a polgármester 2021. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyásáról

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta „A polgármester 2021. évi szabadsága ütemezésének jóváhagyása” tárgyú előterjesztést, és az alábbi határozatot hozta:

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete Bálint László polgármester által benyújtott 2021. évi szabadságának ütemezését – jelen határozat mellékleteként kimutatottak szerint – jóváhagyja, részére 2021. január 1. napjától 2021. december 31. napjáig járó, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (1) bekezdésében meghatározott 43 nap szabadság kivételét a benyújtott tervnek megfelelően engedélyezi.

Az alpolgármester jogosult a polgármester szabadságának engedélyezésére.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: polgármester, jegyző
Határidő: értelemszerűen

8.) N A P I R E N D

Tárgy: Felsőkelecsény Község Önkormányzata gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelés.

Előadó: Bálint László
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv 12. mellékletét képező írásos előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

A napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

A döntéshozatali eljárásban 5 fő vett részt.

A képviselő-testület az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelés elfogadásáról egyhangú (5 igen) szavazás mellett az alábbi határozatot hozta:

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete 26/2021. (VIII. 26.) határozata

Felsőkelecsény Község Önkormányzata gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelésének elfogadásáról

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Önkormányzat 2020. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelést az előterjesztésnek megfelelően jóváhagyja és elfogadja.

Felelős: polgármester, jegyző
Határidő: értelemszerűen

9.) N A P I R E N D

Tárgy: A falugondnoki szolgálat 2021. évi továbbképzési tervének elfogadásáról.

Előadó: Bálint László
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv 13. mellékletét képező írásos előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

A napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

A döntéshozatali eljárásban 5 fő vett részt.

A képviselő-testület a falugondnoki szolgálat 2021. évi továbbképzési tervének elfogadásáról egyhangú (5 igen) szavazás mellett az alábbi határozatot hozta:

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
27/2021. (VIII. 26.) határozata
a falugondnoki szolgálat 2021. évi továbbképzési tervének elfogadásáról

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta „A falugondnoki szolgálat 2021. évi továbbképzési tervének elfogadásáról” szóló előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a „Falugondnoki szolgálat 2021. évi továbbképzési terv” – ét a határozat mellékleteként jóváhagyja.

Felelős: Bálint László polgármester
Határidő: értelemszerű

10.) N A P I R E N D

Tárgy: Beszámoló a falugondnoki szolgálat 2020. évi működéséről.

Előadó: Bálint László
polgármester

A képviselő-testület a jegyzőkönyv 14. mellékletét képező írásos előterjesztés alapján tárgyalta a napirendet.

A napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

A döntéshozatali eljárásban 5 fő vett részt.

A képviselő-testület a falugondnoki szolgálat 2020. évi működéséről szóló beszámoló elfogadásáról egyhangú (5 igen) szavazás mellett az alábbi határozatot hozta:

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
28/2021. (VIII. 26.) határozata
a falugondnoki szolgálat 2020. évi működéséről szóló beszámoló elfogadásáról

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a falugondnoki szolgálat 2020. évi működéséről az alábbi határozatot hozza:

1. Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Falugondnoki Szolgálat 2020. évi működéséről szóló beszámolót a határozat melléklete szerint elfogadja.
2. Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § szerint a fenntartó által lefolytatott (éves) ellenőrzést és a szakmai értékelést elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

11.) NAPIREND

Tárgy: Indítványok, bejelentések.

Bálint László polgármester javasolta, az idén is támogassák az óvodás gyermekeket 5.000 Ft/fő, az általános iskolában tanuló gyermekeket 10.000 Ft/fő, a középfokú és felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanuló diákokat 15.000 Ft/fő összeggel.

A döntéshozatali eljárásban 5 fő vett részt.

A képviselő-testület az elhangzottak alapján a felsőkelecsényi lakóhelyű, óvodás gyermekek részére 5.000 Ft/fő, az általános iskolában tanuló gyermekek részére 10.000 Ft/fő, a középfokú, valamint felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanuló gyermekek részére 15.000 Ft/fő összegű tanévkezdési támogatás megállapításáról egyhangú (5 igen) szavazás mellett az alábbi határozatot hozta:

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete 29/2021. (VIII. 26.) határozata a tanévkezdési támogatásról

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Felsőkelecsény községben állandó lakóhellyel, illetve tartózkodási hellyel rendelkező gyermekeket tanévkezdési támogatásban részesíti az alábbiak szerint:

I. Az óvodás gyermekek részére 5.000 Ft/fő összegű egyszeri támogatást nyújt. A nem a Nyárfácska Napköziotthonos Óvoda, Felsőkelecsény Tagóvodába járó óvodás gyermekek esetében a tanévkezdési támogatás kifizetésének feltétele 2021. szeptember 30. napjáig óvodalátogatási igazolás benyújtása.

II. Az általános iskolában tanulmányokat folytató gyermekek részére 10.000 Ft/fő összegű egyszeri támogatást nyújt. A nem a Nyárády András Általános Iskolába járó, általános iskolás gyermekek esetében a támogatás kifizetésének feltétele 2021. szeptember 30. napjáig iskolalátogatási igazolás benyújtása.

III. A nappali tagozaton középfokú tanulmányokat folytató, valamint a nappali tagozaton felsőfokú tanulmányokat folytató diákok részére 15.000 Ft/fő egyszeri tanévkezdési támogatást nyújt. A támogatás kifizetésének feltétele 2021. szeptember 30. napjáig iskolalátogatási igazolás benyújtása.

A támogatás kifizetése az önkormányzat 2021. évi költségvetése terhére 2021. október 31. napjáig történik. Kiskorú gyermek esetében a szülő, törvényes képviselő jogosult a támogatás átvételére.

A testület felhívja a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: jegyző
Határidő: 2021. október 31.

Bálint László polgármester tájékoztatta jelenlévőket arról, hogy a Magyar Falu Program keretében „Orvosi eszközök beszerzése – 2021” című MFP-AEE/2021 kódszámú alprogramra benyújtott pályázaton 1.079.821 forint támogatást kapott az önkormányzat. A pályázat benyújtása előtt a beszerzésre kerülő eszközökkel kapcsolatban egyeztettek doktorúrral, és a Bt. vezetőjével. Az eszközök beszerzésére vonatkozóan javasolta, kérjenek árajánlatot a következő cégektől:

- Appro-San Bt. (3534 Miskolc, Költő u. 10.),
- ECM Fusion Kft. (6600 Szentés, Farkas Mihály út 15.),
- Plex-Com-Medik Kft. (3636 Sajógalgóc, Szent István tér 6.).

A döntéshozatali eljárásban 5 fő vett részt.

A képviselő-testület a polgármester javaslata alapján az „Orvosi eszközök beszerzése – 2021” című pályázat keretében beszerzésre kerülő orvosi eszközökre vonatkozó árajánlat kéréséről egyhangú (5 igen) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
30/2021. (VIII. 26.) határozata**

a Magyar Falu Program keretében „Orvosi eszközök beszerzése – 2021” című, MFP-AEE/2021 kódszámú pályázat keretében orvosi eszközök beszerzésére árajánlatok bekéréséről

Felsőkelecsény Község Önkormányzata a Magyar Államkincstár 1119/3009/151/3/2021 iktatószámú Támogatói Okirata alapján, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Orvosi eszközök beszerzése – 2021” című, MFP-AEE/2021 kódszámú pályázat keretében 1.079.821 Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült.

A pályázatban és a Támogatói Okiratban foglaltak megvalósítása érdekében, az orvosi eszközök beszerzésére vonatkozóan árajánlatok bekérése szükséges. Árajánlatok benyújtására a képviselő-testület a következő cégeket kéri fel:

- Appro-San Bt. (3534 Miskolc, Költő u. 10.),
- ECM Fusion Kft. (6600 Szentés, Farkas Mihály út 15.),
- Plex-Com-Medik Kft. (3636 Sajógalgóc, Szent István tér 6.).

Felelős: polgármester
Határidő: értelemszerűen

Bálint László polgármester tájékoztatta jelenlévőket arról, hogy a Magyar Falu Program keretében „Orvosi eszközök beszerzése – 2021” című MFP-AEE/2021 kódszámú alprogramra benyújtott pályázat keretében beszerzésre kerülő számítástechnikai eszközök beszerzésére vonatkozóan javasolta, kérjenek árajánlatot a következő cégektől:

- CORVUS TELECOM Informatikai és Távközlési Korlátolt Felelősségű Társaság (3534 Miskolc, Mexikóvölgy utca 2.),
- HUMÁN Kereskedelmi, Szolgáltató és Oktatási Korlátolt Felelősségű Társaság (3741 Izsófalva, Izsó M. út 66.),
- Klick Computer Hungary Kft. (ügyfélszolgálat: 3530 Miskolc, Meggyesalja u. 93., székhely: 1071 Budapest, Dembinszky utca 44. fsz. 4.).

A döntéshozatali eljárásban 5 fő vett részt.

A képviselő-testület a polgármester javaslata alapján az „Orvosi eszközök beszerzése – 2021” című pályázat keretében beszerzésre kerülő számítástechnikai eszközökre vonatkozó árajánlat kéréséről egyhangú (5 igen) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
31/2021. (VIII. 26.) határozata
a Magyar Falu Program keretében „Orvosi eszközök beszerzése – 2021” című, MFP-AEE/2021 kódszámú pályázat keretében számítástechnikai eszközök beszerzésére
árajánlatok bekéréséről

Felsőkelecsény Község Önkormányzata a Magyar Államkincstár 1119/3009/151/3/2021 iktatószámú Támogatói Okirata alapján, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Orvosi eszközök beszerzése – 2021” című, MFP-AEE/2021 kódszámú pályázat keretében 1.079.821 Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült.

A pályázatban és a Támogatói Okiratban foglaltak megvalósítása érdekében, a számítástechnikai eszközök beszerzésére vonatkozóan árajánlatok bekérése szükséges. Árajánlatok benyújtására a képviselő-testület a következő cégeket kéri fel:

- CORVUS TELECOM Informatikai és Távközlési Korlátolt Felelősségű Társaság (3534 Miskolc, Mexikóvölgy utca 2.),
- HUMÁN Kereskedelmi, Szolgáltató és Oktatási Korlátolt Felelősségű Társaság (3741 Izsófalva, Izsó M. út 66.),
- Klick Computer Hungary Kft. (ügyfélszolgálat: 3530 Miskolc, Meggyesalja u. 93., székhely: 1071 Budapest, Dembinszky utca 44. fsz. 4.)

Felelős: polgármester
Határidő: értelemszerűen

Bálint László polgármester javasolta, október 1-jén rendezzék a szépkorúak estjét. A rendezvényt 4 óra körül kezdenék, köszöntené az időseket, versmondás, az óvodások néptánc bemutatója, majd nótaénekes előadása következne. A szépkorú lakosokat megvendégszolgálnák, és zenészt hívnak.

A döntéshozatali eljárásban 5 fő vett részt.

A képviselő-testület a polgármester által elmondottak alapján a szépkorúak estjének megrendezéséről egyhangú (5 igen) szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
32/2021. (VIII. 26.) határozata
a szépkorúak estjének megrendezéséről

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy döntött, hogy 2021. október 1. napján szépkorúak estjét rendez, melyen vendégül látja a Felsőkelecsény községben állandó lakóhellyel rendelkező, szépkorú lakosokat.

A képviselő-testület a szépkorúak estjének pénzügyi fedezetét 2021. évi költségvetésében a közművelődési feladatok ellátása címén kapott támogatásból biztosítja. Felhívja a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester
Határidő: 2021. október 29.

Bálint László polgármester elmondta, szeptember 11-én szombaton lenne a főzőverseny és a kemenceavató. A TOP-os pályázat keretében kézműves workshop kerül megrendezésre. NMI-hez támogatási kérelmet nyújtottak be kistelepülési önkormányzati rendezvények támogatására.

Tóth-Szesze Judit alpolgármester felvetette, a rendezvények költségeinek fedezéséhez támogatási kérelmet lehetne küldeni a környékbeli vállalkozóknak. Mikulás rendezvényt terveznek?

Bálint László polgármester elmondta, a könyvtári keretből meg tudják oldani a – tervek szerint házhoz menő – Mikulást, ez azonban a vírushelyzet alakulásától is függ. Mivel több indítvány, bejelentés nem volt, megköszönte jelenlévők részvételét és az ülést bezárta.

Kmf.


Dr. Kovács Eszter
jegyző




Bálint László
polgármester





M e g h í v ó

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §-ában biztosított jogkörömben
Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének ülését

2021. augusztus 26. napján (csütörtökön) 15,30 órára

ö s s z e h í v o m.

Az ülés helye: Községháza Felsőkelecsény

Napirendi javaslat:

Előterjesztő

- | | |
|---|-------------------------------|
| 1.) Tájékoztató a veszélyhelyzet időtartama alatt, a képviselő-testületi feladat- és hatáskörben hozott polgármesteri döntésekről | Bálint László
polgármester |
| 2.) Javaslat a helyi iparüzési adó mértékéről szóló 14/2013.(XI. 05.) önkormányzati rendelet módosítására | Bálint László
polgármester |
| 3.) Javaslat a települési támogatásról szóló 3/2015.(II. 27.) önkormányzati rendelet módosítására | Bálint László
polgármester |
| 4.) Javaslat Felsőkelecsény 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II. 24.) önkormányzati rendelet módosítására | Bálint László
polgármester |
| 5.) Javaslat a képviselők tiszteletdíjáról szóló .../2021.(...) önkormányzati rendelet megalkotására | Bálint László
polgármester |
| 6.) A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatására pályázat benyújtása | Bálint László
polgármester |
| 7.) Javaslat a polgármester 2021. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyására | Bálint László
polgármester |
| 8.) Felsőkelecsény Község Önkormányzata gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelés | Bálint László
polgármester |
| 9.) A falugondnoki szolgálat 2021. évi továbbképzési tervének elfogadásáról | Bálint László
polgármester |
| 10.) Beszámoló a falugondnoki szolgálat 2020. évi működéséről | Bálint László
polgármester |
| 11.) Indítványok, bejelentések | |

Meghívott:

Dr. Kovács Eszter jegyző.

Felsőkelecsény, 2021. augusztus 17.



Bálint László
polgármester

Jelenléti ív

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. augusztus 26. napján 15,30 órai kezdettel a felsőkelecsényi községházán megtartott üléséről.

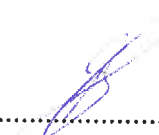
Bálint László polgármester

Tóth-Szesze Judit alpolgármester

Bene István képviselő

Fehér Bertalan képviselő

Kiss János képviselő

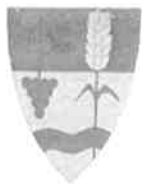

Tóth - Szesze Judit
Bene István
Fehér Bertalan
Kiss János

Meghívottak:

Dr. Kovács Eszter jegyző

Soltész Katalin jegyzőkönyvvezető


Soltész Katalin



**Előterjesztés
Felsőkelecsény Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
2021. augusztus 26. napján tartandó
képviselő-testületi ülésére**

Iktatószám: Fk/39-6/2021.

1.) NAPIRENDI PONT

Tárgy: Tájékoztató a veszélyhelyzet időtartama alatt, a képviselő-testületi feladat- és hatáskörben hozott polgármesteri döntésekről.

Előterjesztő: Bálint László polgármester

Előterjesztést készítette: dr. Kovács Eszter jegyző

Melléklet: 1 db

Meghívott: nincs

A döntés módja: *egyszerű* többség.

A döntés formája: -

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország Kormánya a koronavírus-járvány 2. hulláma miatt a 478/2020. (XI. 3.) Korm. rendelettel **veszélyhelyzet** kihirdetéséről döntött **2020. november 4-i hatállyal**. A veszélyhelyzet azóta folyamatosan fennáll (2. és 3. hullámra tekintettel), különböző jogszabályi rendelkezések alapján (27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről; 2021. évi I. törvény a koronavírus-világjárvány elleni védekezésről).

Várható megszűnése a 2021. évi őszi országgyűlési ülásszak első ülésnapját követő 15. napon.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján, a **képviselő-testület feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolja**.

A Kormány a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek eltérő alkalmazásáról szóló 307/2021. (VI. 5.) Korm. rendelet 1 §-ával, 2021. június 15-i hatályba lépéssel úgy rendelkezett, hogy *„a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésétől eltérően a települési önkormányzat képviselő-testülete, a fővárosi, megyei közgyűlés, illetve ezek bizottsága feladat- és hatáskörét maga gyakorolja.”*

A polgármesternek a veszélyhelyzet időtartama alatt tehát el kellett látnia a polgármesteri tisztségből adódó „általános” feladatait, melyek mellett kiemelt figyelmet kellett fordítania a biztonságos, hatékony, összehangolt védekezés megvalósítása érdekében a járványhelyzettel kapcsolatos intézkedések meghozatalára azok foganatosítására, valamint a képviselő-testület feladat- és hatáskörét gyakorolva kellett döntéseket meghoznia.

1. A polgármester képviselő-testület feladat- és hatáskörében hozott döntései:

A polgármester 2020. november 4-e és 2021. június 14-e között 30 db határozatot hozott és 6 db önkormányzati rendeletet alkotott.

A meghozott határozatok törvényességi felügyeletét a megyei kormányhivatal, továbbá az önkormányzati rendeletek törvényességi felügyeletét az Alaptörvény 34. cikk (4) bekezdése alapján a megyei kormányhivatal, továbbá a Kúria látta el.

A polgármesteri döntéseket – a képviselőtestületi ülésekről készülő jegyzőkönyvekkel megegyező módon – meghozataluktól számított 15 napon belül a Kormányhivatal részére, a Nemzeti Jogszabálytár TFÍK felületén meg kellett küldeni.

A polgármester által alkotott önkormányzati rendeletek a Nemzeti Jogszabálytárban legkésőbb a kihirdetésüket követő munkanapon közzétételre kerültek.

A polgármester döntéseit vagy jogszabályi kötelezésen alapuló határidők betartása, vagy helyben felmerült igények alapján hozta meg, az önkormányzati működés biztosítása érdekében.

1.1. A polgármester által kiadott önkormányzati rendeletek:

2020. év

- 7/2020. (XI. 05.) önkormányzati rendelet a szociális célú tüzelőanyag támogatás helyi szabályairól,
- 8/2020. (XI. 30.) önkormányzati rendelet a helyi iparűzési adó mértékéről szóló 14/2013. (XI. 05.) önkormányzati rendelet módosításáról,

2021. év

- 1/2021. (II. 24.) önkormányzati rendelet Felsőkelecsény 2021. évi költségvetéséről,
- 2/2021. (III. 25.) önkormányzati rendelet, önkormányzati rendeletek hatályon kívül helyezéséről,
- 3/2021. (V. 25.) önkormányzati rendelet Felsőkelecsény 2020. évi költségvetéséről szóló 1/2020. (III. 02.) önkormányzati rendelet módosításáról,
- 4/2021. (V. 27.) önkormányzati rendelet a 2020. évi költségvetés végrehajtásáról.

1.2. A polgármester által hozott határozatok:

2020. év

- 27/2020. (XI. 24.) határozat a 2021. évi belső ellenőrzési terv elfogadásáról,
- 28/2020. (XI. 24.) határozat a képviselő-testület 2021. évi munkatervének jóváhagyásáról,
- 29/2020. (XI. 24.) határozat a helyi esélyegyenlőségi program felülvizsgálatáról,
- 30/2020. (XI. 24.) határozat a 2021. évi Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálásáról,
- 31/2020. (XI. 27.) határozat a lakosság támogatásáról,
- 32/2020. (XI. 27.) határozat a lakosság részére csomag juttatásáról,
- 33/2020. (XI. 27.) határozat a járási startmunka programok benyújtásáról,
- 34/2020. (XI. 27.) határozat a gyermekek részére mikuláscsomag juttatásáról,
- 35/2020. (XII. 08.) határozat a családok részére szaloncukor juttatásáról.

2021. év

- 1/2021. (I. 13.) határozat a Putnok és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról,
- 2/2021. (I. 13.) határozat a Felsőkelecsény, Szabadság út 22. szám alatti ingatlan megvásárlása,
- 3/2021. (II. 11.) határozat az önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek középtávú meghatározásáról,
- 4/2021. (II. 11.) az önkormányzat 2021. évi közbeszerzési tervéről,
- 5/2021. (II. 11.) határozat a közös fenntartású egészségügyi intézmény 2021. évi költségvetéséről,
- 6/2021. (II. 11.) határozat Felsőnyárádi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetéséről,
- 7/2021. (II. 11.) határozat Magyar Falu Program keretében „Óvodai játszóudvar és közterületi játszótér fejlesztése - 2020” című, MFP-OJF/2020. kódszámú pályázat keretében játszóudvar kialakítására ajánlatok bekéréséről,

- 8/2021. (II. 11.) határozat Magyar Falu Program keretében „Óvodai játszóudvar és közterületi játszótér fejlesztése - 2020” című, MFP-OJF/2020. kódszámú pályázat keretében Projektmenedzsment feladatok ellátására árajánlatok bekéréséről,
- 9/2021. (II. 11.) határozat az önkormányzatok rendkívüli támogatására pályázat benyújtásáról,
- 10/2021. (III. 08.) határozat Magyar Falu Program keretében „Óvodai játszóudvar és közterületi játszótér fejlesztése - 2020” című, MFP-OJF/2020. kódszámú pályázat keretében játszóudvar kialakításával Udvari Játék Kft. Scheidl Lajos egyéni vállalkozó megbízása,
- 11/2021. (III. 08.) határozat Magyar Falu Program keretében „Óvodai játszóudvar és közterületi játszótér fejlesztése - 2020” című, MFP-OJF/2020. kódszámú pályázat keretében Projektmenedzsment feladatok ellátásával Nyugat-Borsodi Területfejlesztési Nonprofit Kft. megbízása,
- 12/2021. (III. 17.) határozat a 2021. évi éves közművelődési szolgáltatási terv elfogadásáról,
- 13/2021. (III. 17.) határozat javaslat az egyes szociális alapellátások térítési díjáról és igénybevételük rendjéről szóló önkormányzati rendelet elfogadásáról,
- 14/2021. (V. 07.) határozat Magyar Falu Program keretében „Közösség szervezéshez kapcsolódó eszközbeszerzés és közösség szervező bértámogatása” című, MFP-KEB/2021 kódszámú alprogramra pályázat benyújtásáról,
- 15/2021. (V. 07.) határozat Magyar Falu Program keretében „Kommunális eszköz beszerzése” című, MFP-KOEB/2021 kódszámú alprogramra pályázat benyújtásáról,
- 16/2021. (V. 07.) határozat támogatási igény benyújtásáról víz- és csatornaszolgáltatás ráfordításainak csökkentésére,
- 17/2021. (V. 07.) határozat a 2020. évi éves ellenőrzési jelentés elfogadásáról,
- 18/2021. (V. 21.) határozat a közös fenntartású egészségügyi intézmény 2020. évi költségvetése végrehajtásának jóváhagyásáról,
- 19/2021. (V. 21.) határozat a Felsőnyárádi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetése végrehajtásának jóváhagyásáról,
- 20/2021. (V. 21.) határozat a Felsőnyárádi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról,
- 21/2021. (V. 21.) határozat Magyar Falu Program keretében „Orvosi eszközök beszerzése” című, MFP-AEE/2021 kódszámú alprogramra pályázat benyújtásáról.

Felsőkelecsény, 2021. augusztus 10.

Bálint László
polgármester



Előterjesztés
Felsőkelecsény Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
2021. augusztus 26. napján tartandó
képviselő-testületi ülésére

Iktatószám: Fk/39-7/2021.

2.) NAPIRENDI PONT

Tárgy: Javaslat a helyi iparüzési adó mértékéről szóló 14/2013.(XI.05.) önkormányzati rendelet módosítására

Előterjesztő: Bálint László polgármester

Előterjesztést készítette: dr. Kovács Eszter jegyző

Melléklet: 1 db

Meghívott: nincs

A döntés módja: *egyszerű* többség.

A döntés formája: rendelet.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal megküldte BO/13/01498-1/2021. iktatószámú, „Szakmai segítségnyújtás jogszabály-változásokkal és veszélyhelyzetben meghozott kormányzati döntésekkel kapcsolatban” tárgyú levelét.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal szakmai segítségnyújtásában tájékoztatást adott arról, hogy az egyes adótörvények módosításáról szóló 2020. évi CXVIII. törvény 99-100. §-aiban foglaltak szerint hatályon kívül helyezésre került az ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység, s ezzel az állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység megnevezés iparüzési tevékenységre módosult.

2021. január 1. napjától a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 35. § (1) bekezdése értelmében adóköteles iparüzési tevékenységnek az önkormányzat illetékességi területén végzett vállalkozási tevékenység minősül.

Fentiek alapján Felsőkelecsény Község Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi iparüzési adó mértékéről szóló 14/2013. (XI. 05.) önkormányzati rendeletében az állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység megnevezést iparüzési tevékenység megnevezésre szükséges módosítani.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést vitassa meg, és a mellékelt rendelet-tervezetet fogadja el.

Általános indokolás

Az egyes adótörvények módosításáról szóló 2020. évi CXVIII. törvény 99-100. §-aiban, valamint a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 35. § (1) bekezdésében foglaltakkal való összhang megteremtése érdekében szükséges a rendelet módosítása.

Részletes indokolás

1. §

„Állandó jelleggel végzett iparűzési” tevékenység megnevezés cseréjét tartalmazza.

2. §

A rendelet hatályba lépését határozza meg.

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

[a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. §-a alapján]

A Jat. 17. § (2) bekezdése alapján a hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várhatókövetkezményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A települési támogatásról szóló rendelet módosításának tervezetében (a továbbiakban: Tervezet) foglaltak várható hatásai – a Jat. 17. § (2) bekezdésében foglalt elvárások tükrében – az alábbiak szerint összegezhetők:

a) A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

aa) A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

- társadalmi, gazdasági hatás: nincs
- költségvetési hatás: nincs

ab) A jogszabály környezeti és egészségi következményei

- környezeti következmény: a Tervezetnek környezeti hatása nincs,
- egészségi következmény: a Tervezetnek egészségi következménye nincs.

ac) A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A Tervezet adminisztratív többlet terhet nem jelent.

b) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendelet módosítása a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek való megfelelés miatt vált szükségessé.

c) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A Tervezet elfogadása esetén a rendelet alkalmazása a jelenlegihez képest többlet személyi, szervezeti, tárgyi feltételt nem igényel.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést vitassa meg és a mellékelt rendelet-tervezetet fogadja el.

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../... (...) önkormányzati rendelete

a helyi iparűzési adó mértékéről szóló 14/2013. (XI. 05.) önkormányzati rendelet módosításáról

Felsőkelecsény Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében és az 5. § c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, valamint Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) és h) pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A helyi iparűzési adó mértékéről szóló 16/2013. (XI. 05.) önkormányzati rendelet 1. § (1) bekezdésében az „Állandó jelleggel végzett iparűzési” szövegrész helyébe az „Iparűzési” szöveg lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

**Felsőkelecsény Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
5/2021. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete
a helyi iparüzési adó mértékéről szóló 14/2013. (XI. 05.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

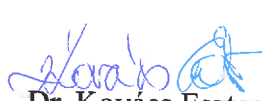
Felsőkelecsény Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében és az 5. § c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, valamint Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) és h) pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A helyi iparüzési adó mértékéről szóló 16/2013. (XI. 05.) önkormányzati rendelet 1. § (1) bekezdésében az „Állandó jelleggel végzett iparüzési” szövegrész helyébe az „Iparüzési” szöveg lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.


Dr. Kovács Eszter
jegyző



Bálint László
polgármester



4. melléklet

Előterjesztés
Felsőkelecsény Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
2021. augusztus 26. napján tartandó
képviselő-testületi ülésére

Iktatószám: Fk/39-8/2021.

3.) NAPIRENDI PONT

Tárgy: Javaslat a települési támogatásról szóló 3/2015.(II.27.) önkormányzati rendelet módosítására

Előterjesztő:	Bálint László polgármester
Előterjesztést készítette:	Moravcsik-Stefán Mariann, Soltész Katalin ügyintéző
Törvényességi ellenőrzést végezte:	dr. Kovács Eszter jegyző
Melléklet:	1 db
Meghívott:	nincs
A döntés módja:	<i>egyszerű</i> többség.
A döntés formája:	rendelet.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály- Törvényességi Felügyeleti Osztály megküldte BO/13/06379-46/2021. iktatószámú szakmai segítségnyújtásra vonatkozó jegyzőkönyvét a szociális és gyermekvédelmi tárgyú önkormányzati rendeletek célvizsgálatáról.

A Szakmai segítségnyújtásban foglaltak alapján Felsőkelecsény Község Önkormányzat Képviselő-testületének a települési támogatásról szóló 3/2015. (II. 27.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Ör.) módosítására az alábbiak szerint teszek javaslatot.

Javasolt az Ör. bevezető részének módosítása, az önkormányzat feladatkörének megjelölése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8.a pontja alapján.

Javasolt az Ör. 2.§ (4) bekezdésének módosítása azzal, hogy „ügyfél” megnevezés helyett „kérelmező” megnevezés kerül.

Javasolt az Ör. 5.§ (3) bekezdésének módosítása azzal, hogy „képviselő-testület” megnevezés „polgármester” megnevezésre kerül, mivel az Ör. 5.§ (13) bekezdése szerint a hatáskör gyakorlását a képviselő-testület a polgármesterre átruházza.

Szükséges az Ör. 6.§ (1) bekezdésének kiegészítése, és összhangba hozása a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.) 3.§ (2) bekezdésével, 7.§ (1) bekezdésével, valamint 32/A.§ (1) bekezdésével. Javasolt az Ör. 6.§ (1) bekezdésének kiegészítése azzal, hogy rendkívüli települési támogatásra jogosult az a kérelmező is, aki tartózkodási hellyel rendelkezik Felsőkelecsény településen, és elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodik.

A szociális rászorultság feltételeit, szempontjait a Szocvtv. alapján szabályozni kell, ezért javasolt az Ör. 6.§, 7.§ és 8.§ (1a) bekezdéssel történő kiegészítése, mely megállapítja a szociális rászorultsági feltételeit. Ezzel együtt javasolt az Ör. 3. és 4. mellékletének módosítása is.

Javasolt az Ör. 8.§ (6) bekezdés második mondatának törlése, mivel lehetőségként szabályozza a szociális ellátás nyújtását, amennyiben a kérelmező az önkormányzattól más segélyezési formában is részesül, valamint a normatív tartalmat jelen idejű kijelentő mondat, egyes szám harmadik személyű megfogalmazása szükséges.

A képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2018. (III.28.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: SzMSz) 1. melléklet 2. pontja az Ör-ben szabályozott települési támogatásokhoz képest szélesebb körben jelöl meg települési támogatás fajtákat. Szükséges az SzMSz és az Ör. összhangba hozatala, ezért javasolt az Ör. 9.§-ban a köztemetéssel kapcsolatos hatáskör polgármesterre történő átruházása.

Javasolt a 10. § (2) bekezdésében az „Egyidejűleg” kifejezés törlése.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést vitassa meg, és a mellékelt rendelet-tervezetet fogadja el.

Általános indokolás

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvénnyel, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvénnyel, a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009.(XII.14.) IRM rendelettel, Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2018. (III.28.) önkormányzati rendelettel való összhang megteremtése érdekében szükséges a rendelet módosítása.

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

[a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. §-a alapján]

A Jat. 17. § (2) bekezdése alapján a hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várhatókövetkezményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A települési támogatásról szóló rendelet módosításának tervezetében (a továbbiakban: Tervezet) foglaltak várható hatásai – a Jat. 17. § (2) bekezdésében foglalt elvárások tükrében – az alábbiak szerint összegezhetők:

a) A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

aa) A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

- társadalmi, gazdasági hatás: nincs
- költségvetési hatás: nincs

ab) A jogszabály környezeti és egészségi következményei

- környezeti következmény: a Tervezetnek környezeti hatása nincs,
- egészségi következmény: a Tervezetnek egészségi következménye nincs.

ac) A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A Tervezet adminisztratív többlet terhet nem jelent.

b) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendelet módosítása a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek való megfelelés miatt vált szükségessé.

c) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A Tervezet elfogadása esetén a rendelet alkalmazása a jelenlegihez képest többlet személyi, szervezeti, tárgyi feltételt nem igényel.

Részletes indokolás

1. §

A bevezető rész módosítását tartalmazza.

2. §

A 2. § (4) bekezdés módosítását tartalmazza.

3. §

Az 5. § (3) bekezdés módosítását tartalmazza.

4. §

A 6. § (1) bekezdés módosítását, valamint a 6. § (1a) bekezdéssel történő kiegészítését tartalmazza.

5. §

A 7. § (1) bekezdés módosítását, valamint a 7. § (1a) bekezdéssel történő kiegészítését tartalmazza.

6. §

A 8. § (1a) bekezdéssel történő kiegészítését, valamint a 8. § (6) bekezdés módosítását tartalmazza.

7. §

A 9. § módosítását tartalmazza.

8. §

A 10. § (2) bekezdés módosítását tartalmazza.

9. §

3. és 4. melléklet helyébe lépő mellékleteket tartalmazza.

10. §

A rendelet hatályát határozza meg.

1. melléklet

Halálesetre tekintettel rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelem nyomtatványt és tájékoztatást tartalmazza.

2. melléklet

Gyermek születésére tekintettel rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelem nyomtatványt és tájékoztatást tartalmazza.

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a települési támogatásról szóló 3/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Felsőkelecsény Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés g) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8.a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A települési támogatásról szóló Felsőkelecsény Község Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2015 (II.27.) önkormányzati rendelete bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Felsőkelecsény Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés g) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8.a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”

2. §

A települési támogatásról szóló Felsőkelecsény Község Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2015 (II.27.) önkormányzati rendelete 2. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Jövedelemmel nem rendelkező, illetve egyéb jövedelemmel rendelkező személy esetében a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett, 1. melléklet szerinti nyilatkozata elfogadható.”

3. §

A települési támogatásról szóló Felsőkelecsény Község Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2015 (II.27.) önkormányzati rendelete 5. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A polgármester a villanyáram-, a víz- és a gázfogyasztás, a szemétszállítási díj, valamint a magánszemélyek kommunális adójához lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatást biztosít e rendeletben meghatározott feltételek szerinti jogosultnak (a továbbiakban: lakhatási támogatás).”

4. §

(1) A települési támogatásról szóló Felsőkelecsény Község Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2015 (II.27.) önkormányzati rendelete 6. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Rendkívüli települési támogatásra jogosult az a rászorult felsőkelecsényi lakóhellyel és tartózkodási hellyel rendelkező kérelmező, aki elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodik.”

(2) A települési támogatásról szóló Felsőkelecsény Község Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2015 (II.27.) önkormányzati rendelete 6. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) Az (1) bekezdés alkalmazása szempontjából rászorultnak kell tekinteni azt a személyt, akinek a háztartásában az egy főre eső havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 900 %-át.”

5. §

(1) A települési támogatásról szóló Felsőkelecsény Község Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2015 (II.27.) önkormányzati rendelete 7. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Rendkívüli települési támogatásra jogosult a település lakosaként anyakönyvezett újszülött gyermek rászorult szülője.”

(2) A települési támogatásról szóló Felsőkelecsény Község Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2015 (II.27.) önkormányzati rendelete 7. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) Az (1) bekezdés alkalmazása szempontjából rászorultnak kell tekinteni azt a személyt, akinek a háztartásában az egy főre eső havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 900 %-át.”

6. §

(1) A települési támogatásról szóló Felsőkelecsény Község Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2015 (II.27.) önkormányzati rendelete 8. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) Az (1) bekezdés alkalmazása szempontjából rászorultnak kell tekinteni azt a személyt, akinek a háztartásában az egy főre eső havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 900 %-át.”

(2) A települési támogatásról szóló Felsőkelecsény Község Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2015 (II.27.) önkormányzati rendelete 8. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Rendkívüli települési támogatás megállapításánál figyelembe kell venni az Önkormányzat által már megállapított egyéb ellátásokat is.”

7. §

A települési támogatásról szóló Felsőkelecsény Község Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2015 (II.27.) önkormányzati rendelete 9. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„9. §

A képviselő-testület hatáskörének gyakorlását a rendkívüli települési támogatás megállapításával, valamint a köztemetéssel kapcsolatban a polgármesterre átruházza.”

8. §

A települési támogatásról szóló Felsőkelecsény Község Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2015 (II.27.) önkormányzati rendelete 10. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Hatályát veszti Felsőkelecsény Község Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 6/2013. (IV.26.) önkormányzati rendelete, valamint azt módosító 18/2013. (XII.18.), és 4/2014. (III.31.) önkormányzati rendelete.”

9. §

(1) A települési támogatásról szóló 3/2015 (II.27.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A települési támogatásról szóló 3/2015 (II.27.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

10. §

Ez a rendelet 2021. szeptember 1-jén lép hatályba.

K É R E L E M

HALÁLESETRE TEKINTETTEL RENDKÍVÜLI
TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSA IRÁNTKérelmező adatai:

Név:

Születési név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási azonosító jel:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

Családi állapot: hajadon/nőtlen; házas; özvegy; elvált; élettárssal él; házastársától külön él.

A kérelmezővel közös háztartásban együtt élők száma (kérelmező nélkül): fő

Kérelmezővel közös háztartásban együtt élők adatai:

Név	Születési hely, idő	Anyja neve	TAJ szám	rokonsági fok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban együtt élők havi jövedelme forintban:

	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5.	Járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem						
7.	Összes jövedelem						

Kérelem indokolása:

Elhunyt személyre vonatkozó adatok:

Neve:.....

Születési helye, ideje:

Anyja neve:.....

Lakóhelye:

Elhalálozás helye, időpontja:

Halotti anyakönyvi kivonat száma:.....

Temetési számla végösszege:

.....
.....
.....
.....
.....

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

.....

.....

kérelmező aláírása

Csatolandó:

- eltemettető nevére kiállított számla eredeti példánya
- halotti anyakönyvi kivonat,
- kérelmező, valamint a vele közös háztartásban együtt élők havi jövedelmének igazolása.

I. Személyi adatok

Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

II. Jövedelmi adatok: A kérelmező a kérelemben saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékot, igazolást a kérelem benyújtásával egyidejűleg becsatolni szükséges. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni

Jövedelem: az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatokat alatt a havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításakor a bevételt és az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyességi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelem pótlék, közszolgálati járadék.

5. Járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

III. Csatolandó mellékletek:

A jövedelme igazolására:

a) a munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás vagy munkabér jegyzék,

b) vállalkozó vagy őstermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről nyilatkozat,

c) álláskeresői támogatás esetén az illetékes Munkaügyi Központ megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,

d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény (nyugdíjösszesítő), bankszámlakivonat,

e) Járási Hivatal által folyósított ellátás (ápolási díj, időskorúak járadéka, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás) esetén a Járási Hivatal által kiállított igazolás, illetve a megállapító határozat másolata,

e) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat vagy az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,

f) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,

g) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat

h) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat és a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,

i) egyéb jövedelmek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozat.

Az igénylő illetve vele közös háztartásban együtt élő fogyasztónak és a szolgáltató helynek a szolgáltató általi azonosításához szükséges adatot tartalmazó, szolgáltató által kibocsátott, kérelem benyújtását megelőző havi számla másolata.

K É R E L E M

GYERMEK SZÜLETÉSÉRE TEKINTETTEL RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI
TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSA IRÁNTKérelmező adatai:

Név:
 Születési név:
 Születési hely, idő:
 Anyja neve:
 Lakóhely:
 Tartózkodási hely:
 Társadalombiztosítási azonosító jel:
 Telefonszám (nem kötelező megadni):
 Családi állapot: hajadon/nőtlen; házas; özvegy; elvált; élettársal él; házastársától külön él.

Kérelmezővel közös háztartásban együtt élők adatai:

Név	Születési hely, idő	Anyja neve	TAJ szám	rokonsági fok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban együtt élők havi jövedelme forintban:

	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5.	Járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem						
7.	Összes jövedelem						

Gyermek neve:
Születési helye, ideje:
Anyja neve:
Lakóhelye:
Születési anyakönyvi kivonat száma:
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

.....

.....
kérelmező aláírása

Csatolandó:

A gyermek eredeti születési anyakönyvi kivonatának másolata,
- kérelmező, valamint a vele közös háztartásban együtt élők havi jövedelmének igazolása.

Tájékoztató

I. Személyi adatok

Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

II. Jövedelmi adatok: A kérelmező a kérelemben saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól **köteles nyilatkozni, továbbá** a jövedelmi adatokra vonatkozó **bizonyítékot, igazolást** a kérelem benyújtásával egyidejűleg **becsatolni** szükséges. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni

Jövedelem: az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatokat alatt a havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításakor a bevételt és az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészégi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék, közszolgálati járadék.

5. Járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

III. Csatolandó mellékletek:

A jövedelme igazolására:

a) a munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás vagy munkabér jegyzék,

b) vállalkozó vagy őstermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről nyilatkozat,

c) álláskeresői támogatás esetén az illetékes Munkaügyi Központ megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,

d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény (nyugdíjösszesítő), bankszámlakivonat,

e) Járási Hivatal által folyósított ellátás (ápolási díj, időskorúak járadéka, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás) esetén a Járási Hivatal által kiállított igazolás, illetve a megállapító határozat másolata,

e) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat vagy az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,

f) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,

g) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat

h) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat és a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,

i) egyéb jövedelmek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozat.

**Felsőkelecsény Község Önkormányzata
Képviselő-testületének**

6/2021. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete

a települési támogatásról szóló 3/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Felsőkelecsény Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés g) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8.a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A települési támogatásról szóló Felsőkelecsény Község Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2015 (II.27.) önkormányzati rendelete bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Felsőkelecsény Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés g) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8.a pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”

2. §

A települési támogatásról szóló Felsőkelecsény Község Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2015 (II.27.) önkormányzati rendelete 2. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Jövedelemmel nem rendelkező, illetve egyéb jövedelemmel rendelkező személy esetében a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett, 1. melléklet szerinti nyilatkozata elfogadható.”

3. §

A települési támogatásról szóló Felsőkelecsény Község Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2015 (II.27.) önkormányzati rendelete 5. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A polgármester a villanyáram-, a víz- és a gázfogyasztás, a szemszállítási díj, valamint a magánszemélyek kommunális adójához lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatást biztosít e rendeletben meghatározott feltételek szerinti jogosultnak (a továbbiakban: lakhatási támogatás).”

4. §

(1) A települési támogatásról szóló Felsőkelecsény Község Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2015 (II.27.) önkormányzati rendelete 6. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Rendkívüli települési támogatásra jogosult az a rászorult felsőkelecsényi lakóhellyel és tartózkodási hellyel rendelkező kérelmező, aki elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodik.”

(2) A települési támogatásról szóló Felsőkelecsény Község Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2015 (II.27.) önkormányzati rendelete 6. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) Az (1) bekezdés alkalmazása szempontjából rászorultnak kell tekinteni azt a személyt, akinek a háztartásában az egy főre eső havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 900 %-át.”

5. §

(1) A települési támogatásról szóló Felsőkelecsény Község Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2015 (II.27.) önkormányzati rendelete 7. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Rendkívüli települési támogatásra jogosult a település lakosaként anyakönyvezett újszülött gyermek rászorult szülője.”

(2) A települési támogatásról szóló Felsőkelecsény Község Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2015 (II.27.) önkormányzati rendelete 7. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) Az (1) bekezdés alkalmazása szempontjából rászorultnak kell tekinteni azt a személyt, akinek a háztartásában az egy főre eső havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 900 %-át.”

6. §

(1) A települési támogatásról szóló Felsőkelecsény Község Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2015 (II.27.) önkormányzati rendelete 8. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) Az (1) bekezdés alkalmazása szempontjából rászorultnak kell tekinteni azt a személyt, akinek a háztartásában az egy főre eső havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 900 %-át.”

(2) A települési támogatásról szóló Felsőkelecsény Község Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2015 (II.27.) önkormányzati rendelete 8. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Rendkívüli települési támogatás megállapításánál figyelembe kell venni az Önkormányzat által már megállapított egyéb ellátásokat is.”

7. §

A települési támogatásról szóló Felsőkelecsény Község Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2015 (II.27.) önkormányzati rendelete 9. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„9. §

A képviselő-testület hatáskörének gyakorlását a rendkívüli települési támogatás megállapításával, valamint a köztemetéssel kapcsolatban a polgármesterre átruházza.”

8. §

A települési támogatásról szóló Felsőkelecsény Község Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2015 (II.27.) önkormányzati rendelete 10. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Hatályát veszti Felsőkelecsény Község Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 6/2013. (IV.26.) önkormányzati rendelete, valamint azt módosító 18/2013. (XII.18.), és 4/2014. (III.31.) önkormányzati rendelete.”

9. §

(1) A települési támogatásról szóló 3/2015 (II.27.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A települési támogatásról szóló 3/2015 (II.27.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

10. §

Ez a rendelet 2021. szeptember 1-jén lép hatályba.


Dr. Kovács Eszter
jegyző




Bálint László
polgármester



K É R E L E M

HALÁLESETRE TEKINTETTEL RENDKÍVÜLI
TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSA IRÁNTKérelmező adatai:

Név:
 Születési név:
 Születési hely, idő:
 Anyja neve:
 Lakóhely:
 Tartózkodási hely:
 Társadalombiztosítási azonosító jel:
 Telefonszám (nem kötelező megadni):
 Családi állapot: hajadon/nőtlen; házas; özvegy; elvált; élettárssal él; házastársától külön él.

A kérelmezővel közös háztartásban együtt élők száma (kérelmező nélkül): fő

Kérelmezővel közös háztartásban együtt élők adatai:

Név	Születési hely, idő	Anyja neve	TAJ szám	rokonsági fok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban együtt élők havi jövedelme forintban:

	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5.	Járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem						
7.	Összes jövedelem						

Kérelem indokolása:

Elhunyt személyre vonatkozó adatok:

Neve:

Születési helye, ideje:

Anyja neve:

Lakóhelye:

Elhalálozás helye, időpontja:

Halotti anyakönyvi kivonat száma:

Temetési számla végösszege:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

.....

.....

kérelmező aláírása

Csatolandó:

- eltemettető nevére kiállított számla eredeti példánya
- halotti anyakönyvi kivonat,
- kérelmező, valamint a vele közös háztartásban együtt élők havi jövedelmének igazolása.

Tájékoztató

I. Személyi adatok

Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

II. Jövedelmi adatok: A kérelmező a kérelemben saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó **bizonyítékot, igazolást** a kérelem benyújtásával egyidejűleg **becsatolni** szükséges. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni

Jövedelem: az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatokat alatt a havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításakor a bevételt és az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.
2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék, közszolgálati járadék.
5. Járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.
6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

III. Csatolandó mellékletek:

A jövedelme igazolására:

- a) a munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás vagy munkabér jegyzék,
- b) vállalkozó vagy östermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről nyilatkozat,
- c) álláskeresői támogatás esetén az illetékes Munkaügyi Központ megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény (nyugdíjösszesítő), bankszámlakivonat,
- e) Járási Hivatal által folyósított ellátás (ápolási díj, időskorúak járadéka, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás) esetén a Járási Hivatal által kiállított igazolás, illetve a megállapító határozat másolata,
- e) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat vagy az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
- f) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
- g) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat
- h) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat és a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,
- i) egyéb jövedelmek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozat.

Az igénylő illetve vele közös háztartásban együtt élő fogyasztónak és a fogyasztási helynek a szolgáltató általi azonosításához szükséges adatot tartalmazó, szolgáltató által kibocsátott, kérelem benyújtását megelőző havi számla másolata.

K É R E L E M

GYERMEK SZÜLETÉSÉRE TEKINTETTEL RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI
TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSA IRÁNTKérelmező adatai:

Név:
 Születési név:
 Születési hely, idő:
 Anyja neve:
 Lakóhely:
 Tartózkodási hely:
 Társadalombiztosítási azonosító jel:
 Telefonszám (nem kötelező megadni):
 Családi állapot: hajadon/nőtlen; házass; özvegy; elvált; élettárssal él; házastársától külön él.

Kérelmezővel közös háztartásban együtt élők adatai:

Név	Születési hely, idő	Anyja neve	TAJ szám	rokonsági fok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban együtt élők havi jövedelme forintban:

	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5.	Járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem						
7.	Összes jövedelem						

Gyermek neve:
Születési helye, ideje:
Anyja neve:
Lakóhelye:
Születési anyakönyvi kivonat száma:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

.....

.....

kérelmező aláírása

Csatolandó:

- A gyermek eredeti születési anyakönyvi kivonatának másolata,
- kérelmező, valamint a vele közös háztartásban együtt élők havi jövedelmének igazolása.

Tájékoztató

I. Személyi adatok

Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

II. Jövedelmi adatok: A kérelmező a kérelemben saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól **köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékot, igazolást** a kérelem benyújtásával egyidejűleg **becsatorlni** szükséges. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni

Jövedelem: az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatokat alatt a havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításakor a bevételt és az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

5. Járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

III. Csatolandó mellékletek:

A jövedelme igazolására:

a) a munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás vagy munkabér jegyzék,

b) vállalkozó vagy östermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről nyilatkozat,

c) álláskeresési támogatás esetén az illetékes Munkaügyi Központ megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,

d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény (nyugdíjösszesítő), bankszámlakivonat,

e) Járási Hivatal által folyósított ellátás (ápolási díj, időskorúak járadéka, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás) esetén a Járási Hivatal által kiállított igazolás, illetve a megállapító határozat másolata,

e) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat vagy az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,

f) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,

g) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat

h) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat és a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,

i) egyéb jövedelmek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozat.



Előterjesztés
Felsőkelecsény Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
2021. augusztus 26. napján tartandó
képviselő-testületi ülésére

Iktatószám: Fk/39-9/2021.

4.) NAPIRENDI PONT

Tárgy: Javaslát Felsőkelecsény 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II. 24.) önkormányzati rendelet módosítására

Előterjesztő: Bálint László polgármester

Előterjesztést készítette: dr. Kovács Eszter jegyző

Melléklet: 3 db

Meghívott: nincs

A döntés módja: ***minősített*** többség.

A döntés formája: rendelet.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. §-ának (4) bekezdése szerint „A képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - a 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.”

A jelen költségvetési rendelet módosítására irányuló előterjesztés 1.355.350 Ft összegű előirányzat mozgást tartalmaz, melyből a főösszeget módosító tételek:

- Önkormányzatok működési támogatása: 1.355.350 Ft

A tervezett rendelet-módosítás főbb jellemzői

Bevétel

1. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása 28.872 Ft növekedett, kiegészítő támogatásból adódóan.
2. Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása 179.180 Ft-tal növekedett, melyet az önkormányzat kiegészítő támogatásra és szociális ágazati pótlékra kapott.
3. Egyéb működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások 1.027.298 Ft-tal emelkedett az iparüzési adó kiesésének pótlása miatt.
4. Maradvány igénybevétele 120.000 Ft-tal nőtt, a forgótőke által.

Kiadás

1. Személyi juttatások előirányzatát 194 692 Ft-tal csökkentettük.

2. Munkaadókat terhelő járulék 13.360- Ft-tal növeltük.

3. Dologi kiadás: 1.147.298-Ft-al növeltük.

A kiadási oldalon az előirányzat növekedéseket a közmunkaprogramra kapott támogatás biztosította.

A bevételi és kiadási előirányzatok módosítását az előirányzat 1. és 2. melléklete tartalmazza.

Kérem a képviselő-testület tagjait, tárgyalja meg a napirendi pontot, és a 3. melléklet szerinti rendelet-tervezettel módosítsa Felsőkelecsény 2021. évi költségvetését.

Felsőkelecsény, 2021. augusztus 13.

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

[a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. §-a alapján]

A Jat. 17. § (2) bekezdése alapján a hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várhatókövetkezményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A rendelet tervezetben (a továbbiakban: Tervezet) foglaltak várható hatásai – a Jat. 17. § (2) bekezdésében foglalt elvárások tükrében – az alábbiak szerint összegezhetők:

a) A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

aa) A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

- társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:

A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtása elősegíti az önkormányzat Gazdasági Programjában a szociális rendszer fejlesztésére vonatkozó célok megvalósítását, a foglalkoztatás növelését, gazdasági, költségvetési hatását az előterjesztés részletesen tartalmazza.

ab) A jogszabály környezeti és egészségi következményei

Nem határozhatóak meg.

ac) A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A Tervezet jelentős adminisztratív többletterhet nem jelent.

b) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendelet megalkotásának szükségességét az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (4) bekezdése írja elő, elmaradása mulasztásos törvénysértést eredményez.

c) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A Tervezet elfogadása esetén a rendelet alkalmazása a jelenlegihez képest többlet személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételt nem igényel.

Részletes indokolás

1. §

Az önkormányzat 2021. évi költségvetésének bevételi és kiadási főösszegét, valamint a 2021. évi költségvetésének kiadási előirányzat megoszlását módosítja.

2. §

Az 5. §-t módosítja.

3. §

A rendelet hatálybalépését határozza meg.

Az önkormányzati költségvetés bevételi főösszegének, előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti előirányzat megoszlása 2021. évi költségvetés módosítás

	Ft	
Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított ei.
Működési célú tám. államházt. belülről:		
Helyi önk. műk. általános támogatása	13.028.559	13.057.431
Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	11.504.000	11.638.180
Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	722.760	722.760
Tel. önk. kulturális fel. támogatása	2.270.000	2.270.000
Működési célú kiegészítő támogatása	5.959.895	6.987.193
Elszámolásból származó bevételek	0	0
Egyéb műk. c. támogatás	23.200.000	23.200.000
Összesen:	56.685.214	57.920.564
 Közhatalmi bevételek	 2.020.000	 2.020.000
 Működési bevételek	 0	 0
 Finanszírozási bevételek	 13.858.213.	 13.978.213
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	72.563.427	73.918.777

2. melléklet

Az önkormányzati költségvetés kiadási főösszegének, előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti előirányzat megoszlása 2021. évi költségvetés módosítás

	Ft	
Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított ei.
Személyi juttatások	29.202.000	29.396.692
Munkaadókat terhelő járulék és szociális hj.adó	3.600.000	3.613.360
Dologi kiadások	18.582.100	19.729.398
Ellátottak pénzbeli juttatásai	7.025.000	7.025.000
Egyéb működési célú kiadások	5.706.272	5.706.272
államháztartáson belülre:	2.688.219	2.688.219
államháztartáson kívülre:	919.000	919.000
elvonások és befizetések	2.099.053	2.099.053
Összesen:	64.115.372	65.470.722
Beruházások	7.347.043	7.347.043
Ingatlan beszerzés, létesítés	1.500.000	1.500.000
Tárgyi eszközök beszerzése	4.602.695	4.602.695
Beruházási célú előz.felsz. Áfa	1.244.348	1.244.348
Finanszírozási kiadások	1.101.012	1.101.012
Államháztartáson belüli megelőlegezés	1.101.012	1.101.012
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	72.563.427	73.918.777

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

Felsőkelecsény 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II. 24.) önkormányzati rendelet módosításáról

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A Felsőkelecsény 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021 (II.24.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Felsőkelecsény Község Önkormányzata az önkormányzat 2021. évi költségvetését 73.918.777 Ft bevétellel, ebből 73.918.777 Ft kiadással állapítja meg.”

(2) A Felsőkelecsény 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021 (II.24.) önkormányzati rendelet 2. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A 2. §-ban megállapított kiadási előirányzatból

- a) személyi kiadások 29.396.692 Ft
- b) munkaadót terhelő járulékok 3.613.360 Ft
- c) dologi kiadások 19.729.398 Ft
- d) támogatások, pénzbeli juttatások 7.025.000 Ft
- e) működési célú pénzeszköz átadás 5.706.272 Ft
- f) beruházások 7.347.043 Ft
- g) finanszírozási kiadás 1.101.012 Ft”

2. §

A Felsőkelecsény 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021 (II.24.) önkormányzati rendelet 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 5. napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2021. január 1. napjától kell alkalmazni.”

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő ötödik napon lép hatályba.

**Felsőkelecsény Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
7/2021. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete
Felsőkelecsény 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II. 24.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A Felsőkelecsény 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021 (II.24.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Felsőkelecsény Község Önkormányzata az önkormányzat 2021. évi költségvetését 73.918.777 Ft bevétellel, ebből 73.918.777 Ft kiadással állapítja meg.”

(2) A Felsőkelecsény 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021 (II.24.) önkormányzati rendelet 2. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A 2. §-ban megállapított kiadási előirányzatból

- a) személyi kiadások 29.396.692 Ft
- b) munkaadót terhelő járulékok 3.613.360 Ft
- c) dologi kiadások 19.729.398 Ft
- d) támogatások, pénzbeli juttatások 7.025.000 Ft
- e) működési célú pénzeszköz átadás 5.706.272 Ft
- f) beruházások 7.347.043 Ft
- g) finanszírozási kiadás 1.101.012 Ft”

2. §

A Felsőkelecsény 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021 (II.24.) önkormányzati rendelet 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 5. napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2021. január 1. napjától kell alkalmazni.”

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő ötödik napon lép hatályba.

Dr. Kovács Eszter
jegyző



Bálint László
polgármester





**Előterjesztés
Felsőkelecsény Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
2021. augusztus 26. napján tartandó
képviselő-testületi ülésére**

Iktatószám: Fk/39-10/2021.

5.) NAPIRENDI PONT

Tárgy: Javaslat a képviselők tiszteletdíjáról szóló .../2021.(...) önkormányzati rendelet megalkotására

Előterjesztő: Bálint László polgármester

Előterjesztést készítette: dr. Kovács Eszter jegyző

Melléklet: 1 db

Meghívott: nincs

A döntés módja: *egyszerű* többség.

A döntés formája: rendelet.

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselők tiszteletdíjáról szóló 2/2020. (IV. 29.) önkormányzati rendelet alapján Felsőkelecsény Község Önkormányzatának képviselője 2020. május 1. napjától nem részesül tiszteletdíjban.

A helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjára és költségterítésére vonatkozó alapvető szabályokat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1), (2)-(3) bekezdései állapítják meg az alábbiak szerint:

„35. § (1) A képviselő-testület az önkormányzati képviselőnek, a bizottsági elnöknek, a bizottság tagjának, a tanácsnoknak rendeletében meghatározott tiszteletdíjat, természetbeni juttatást állapíthat meg.

(2) Ha az önkormányzati képviselő tanácsnok, önkormányzati bizottság elnöke vagy tagja, számára magasabb összegű tiszteletdíj is megállapítható. Az önkormányzati képviselő számára történő tiszteletdíj megállapítása nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelező feladatai ellátását.

(3) Az önkormányzati képviselőnek a képviselő-testület képviseletében vagy a képviselő-testület, továbbá a polgármester megbízásából végzett tevékenységével összefüggő, általa előlegezett, számlával igazolt, szükséges költsége megtéríthető. A képviselői költségek kifizetését a polgármester engedélyezi.”

Tekintettel arra, hogy az önkormányzat képviselői 2020. május 1. napjától tiszteletdíjban nem részesülnek, javasolom, 2021. szeptember 1. napjától 20.400 Ft/hó összegű tiszteletdíj kerüljön a képviselők részére megállapításra.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést vitassa meg, és a mellékelt rendelet-tervezetet fogadja el.

Általános indokolás

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1) bekezdése lehetőséget biztosít az önkormányzati képviselők részére tiszteletdíj megállapítására. Felsőkelecsény Község Önkormányzatának képviselői 2020. május 1. napjától tiszteletdíjban nem részesülnek.

Részletes indokolás

1. §

A tiszteletdíj mértékét határozza meg.

2. §

A tiszteletdíj kifizetésének szabályait tartalmazza.

3. §

A rendelet hatálybalépését határozza meg.

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

[a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. §-a alapján]

A Jat. 17. § (2) bekezdése alapján a hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várhatókövetkezményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A képviselők tiszteletdíjáról szóló .../2021.(...) önkormányzati rendelet tervezetében (a továbbiakban: Tervezet) foglaltak várható hatásai – a Jat. 17. § (2) bekezdésében foglalt elvárások tükrében – az alábbiak szerint összegezhetők:

a) A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

aa) A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

- társadalmi, gazdasági hatás: nincs
- költségvetési hatás: Felsőkelecsény Község Önkormányzatának 2021. évi költségvetésébe betervezésre került a képviselők tiszteletdíja.

ab) A jogszabály környezeti és egészségi következményei

- környezeti következmény: a Tervezetnek környezeti hatása nincs,
- egészségi következmény: a Tervezetnek egészségi következménye nincs.

ac) A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A Tervezet adminisztratív többlet terhet nem jelent.

b) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az önkormányzat képviselői 2020. május 1. napjától nem részesülnek tiszteletdíjban.

c) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A Tervezet elfogadása esetén a rendelet alkalmazása a jelenlegihez képest többlet személyi, szervezeti, tárgyi feltételt nem igényel.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést vitassa meg és a mellékelt rendelet-tervezetet fogadja el.

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a képviselők tiszteletdíjáról

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Felsőkelecsény Község Önkormányzati képviselők tiszteletdíja 20.400,- Ft/hó.

2. §

(1) A képviselői tiszteletdíjat a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig kell kifizetni.

(2) A tiszteletdíj kifizetéséről a Felsőnyárádi Közös Önkormányzati Hivatal útján a jegyző gondoskodik.

3. §

Ez a rendelet 2021. szeptember 1-jén lép hatályba.

**Felsőkelecsény Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
8/2021. (VIII. 30.) önkormányzati rendelete
a képviselők tiszteletdíjáról**

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Felsőkelecsény Község Önkormányzati képviselők tiszteletdíja 20.400,- Ft/hó.

2. §

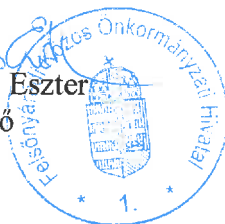
(1) A képviselői tiszteletdíjat a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig kell kifizetni.

(2) A tiszteletdíj kifizetéséről a Felsőnyárádi Közös Önkormányzati Hivatal útján a jegyző gondoskodik.

3. §

Ez a rendelet 2021. szeptember 1-jén lép hatályba.


Dr. Kovács Eszter
jegyző




Bálint László
polgármester





**Előterjesztés
Felsőkelecsény Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
2021. augusztus 26. napján tartandó
képviselő-testületi ülésére**

Iktatószám: Fk/39-11/2021.

6.) NAPIRENDI PONT

Tárgy: A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatására pályázat benyújtása

Előterjesztő: Bálint László polgármester

Előterjesztést készítette: dr. Kovács Eszter jegyző

Melléklet: nincs

Meghívott: nincs

A döntés módja: **egyszerű** többség.

A döntés formája: határozat.

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter pályázatot hirdetett – az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével – a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 3. melléklet I. 2.2.1. pont szerinti, a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó, vissza nem térítendő költségvetési támogatásra.

A program azt a célt szolgálja, hogy a legrászorultabb családok átmeneti, kiegészítő támogatáshoz juthassanak, csökkenjen a háztartások tüzelőanyag-költsége. A Belügyminisztérium 2020. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzat szociális célú tűzifavásárláshoz vagy barnaköszén vásárláshoz kapcsolódó támogatásra pályázhat. Az önkormányzat egy fajta tüzelőanyag megvásárlásához igényelhet támogatást.

Az igényelhető mennyiség az alábbi mutatók együttes száma alapján kerül meghatározásra:

- az önkormányzat 2020. évi átlagos közfoglalkoztatotti létszám adata,
- az önkormányzat 2019. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján aktív korúak ellátásában részesülők száma,
- az önkormányzat 2019. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma (osztva hárommal), illetve
- a 2020. január 1-ei lakosságszámból a 80 év feletti korcsoportos adata (osztva kettővel).

Keménylombos tűzifa igénylése esetén legfeljebb 2 erdei m³/ellátott tűzifa mennyiséget, lágy lombos tűzifa igénylése esetén legfeljebb 3 erdei m³/ellátott tűzifa mennyiséget, barnaköszén igénylése esetén legfeljebb 6 q/ellátott szén mennyiséget igényelhet az önkormányzat.

A támogatás mértéke

- a) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. r.) 2. melléklete alapján a jelentős munkanélküliséggel sújtott települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében 16.000 Ft/erdei m³+áfa, lágy lombos fafajta esetében 10.000 Ft/erdei m³+áfa, szén esetében 3.000 Ft/q+áfa,
- b) az a) pontba nem tartozó települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében 15.000 Ft/erdei m³+ áfa, lágy lombos fafajta esetében 9.000 Ft/erdei m³+ áfa, szén esetében 2.500 Ft/q+áfa,
- c) a b) pontba tartozó települési önkormányzat vonatkozásában a támogatás felhasználásának feltétele, a támogatáson felül kemény lombos fafajta esetében 1.000 Ft/erdei m³+áfa, lágy lombos fafajta esetében 1.000 Ft/erdei m³+áfa, szén esetében 500 Ft/q+áfa mértékű önrész vállalása.

A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2021. évi igénylés részletes feltételeit – legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon belül, a jogosultak részére támogatást megállapító önkormányzati döntés és a kiosztás előtt hatályba lépő – rendeletben szabályozza akként, hogy

- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt,
- háztartásonként legfeljebb 5 erdei m³ tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor,
- vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

Tekintettel arra, hogy a Korm. r. alapján Felsőkelecsény község nem szerepel a jelentős munkanélküliséggel sújtott települési önkormányzatok között, a támogatás mértéke a b) pont szerint kerül megállapításra, önrészt kell vállalnia az önkormányzatnak.

Az Ebr42 rendszerben szereplő adatok alapján Felsőkelecsény 96 m³ keménylombos tűzifára pályázhat, melyhez 121.920 Ft önrészt kell biztosítani.

A pályázatok elektronikus rögzítésének, hivatali kapun történő megküldésének határideje 2021. augusztus 31.

A pályázat keretében benyújtandó a pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi határozat, mely tartalmazza a saját forrás biztosítására vonatkozó igazolást.

A miniszter a benyújtott pályázatokról a rendelkezésre álló előirányzat erejéig, a pályázatok miniszterhez történő beérkezését követő 15 napon belül, de legkésőbb 2021. szeptember 30-ig dönt.

A támogatásból vásárolt tűzifát, illetve szenet 2022. február 15-ig kell kosztani a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegnek pénzügyi felhasználása legkésőbb 2022. március 31-ig történhet meg.

A tűzifa, valamint a szén szállításából származó költségek az önkormányzatot terhelik.

Kérte a képviselő-testület tagjait, tárgyalják meg a napirendi pontot. A pályázat benyújtásának támogatása esetén hozzák meg a javaslat szerinti határozatot.

Határozati javaslat

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2021. (VIII. 26.) határozata

a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására pályázat benyújtásáról

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 3. melléklet I. 2.2.1. pont szerinti, A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására kiírt pályázatra 96 m³ keménylombos tűzifa beszerzésére pályázatot kíván benyújtani, melyhez 121.920 Ft saját forrást 2021. évi költségvetésében biztosít..

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester
Határidő: értelemszerűen



**Előterjesztés
Felsőkelecsény Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
2021. augusztus 26. napján tartandó
képviselő-testületi ülésére**

Iktatószám: Fk/39-12/2021.

7.) NAPIRENDI PONT

Tárgy: Javaslát a polgármester 2021. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyására.

Előterjesztő: Bálint László polgármester

Előterjesztést készítette: dr. Kovács Eszter jegyző

Melléklet: 1 db

Meghívott: nincs

A döntés módja: *egyszerű* többség.

A döntés formája: határozat.

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) értelmében (1.§ f.pont) a törvény hatálya „a polgármesterre, alpolgármesterre a VII/A. Fejezet rendelkezései szerint terjed ki.”

A Kttv. az alábbiak szerint határozza meg a polgármester szabadságára vonatkozó szabályokat:
„225/A. § (1) A főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya a képviselő-testület és a polgármester között – a (2) bekezdés b) pontja kivételével – választással létrejövő, sajátos közszolgálati jogviszony. A polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat.

225/C. § (1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselőtestületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.”

A polgármester 2021. évi szabadságának mértéke:

Alapszabadság: 25 nap

Pótszabadság: 14 nap

Gyermekek után járó pótszabadság: 4 nap

2020. évi ki nem vett szabadság: 0 nap

2021. évi szabadság összesen: 43 nap

A polgármester 2021. évi szabadságának ütemezése

Hónap	Szabadság időtartama	Szabadságon töltött napok száma
Január	01.18. – 01. 22.	5
Február		
Március	03.22. – 03.26.	5
Április		
Május	05.10. – 05.14.	5
Június	06.14. – 06. 18.	5
Július	07.19. – 07.23.	5
Augusztus	08.16. – 08.23.	5
Szeptember	09.09. –09.10.	2
Október	10.01.	1
November	11.08. – 11.12.	5
December	12.09. –12.15.	5
Összesen		43

A fent hivatkozott jogszabályhelyek alapján a polgármester 2021. évi szabadságának ütemezésének jóváhagyását az alábbiak szerint kezdeményezem:

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján, a képviselő-testület feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolja.

A Kormány a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek eltérő alkalmazásáról szóló 307/2021. (VI. 5.) Korm. rendelet 1 §-ával, 2021. június 15-i hatályba lépéssel úgy rendelkezett, hogy „a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésétől eltérően a települési önkormányzat képviselő-testülete, a fővárosi, megyei közgyűlés, illetve ezek bizottsága feladat- és hatáskörét maga gyakorolja.”

A veszélyhelyzet ideje alatt a polgármester jogviszonyával kapcsolatos, saját maga számára hozott döntés nem egyeztethető össze a Mötv. 9. §-ában (Az e törvényben meghatározott jogokat jóhiszeműen, kölcsönös együttműködés elvét figyelembe véve, a társadalmi rendeltetésüknek megfelelően kell gyakorolni.) foglalt elvekkel.

Veszélyhelyzetben a polgármester, a képviselő-testület polgármester feletti munkáltatói jogkörével kapcsolatos kérdéskörben - saját maga munkáltatójaként - nem hozhatott döntést.

A veszélyhelyzet időszakában – 2021. június 15-ig - a polgármester a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C § (2) bekezdésében szabályozott (szabadság terv jóváhagyása) munkáltatói jogosítvány ügyében sem hozhatott jogszerű döntést.

A polgármester a tárgyévi szabadságtervét 2021. február 28. napjáig elkészítette, mely aktualizálva jelen előterjesztés része.

Felsőkelecsény, 2021. augusztus 10.

Bálint László
polgármester

Határozati javaslat:

**Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
.../2021. (VIII. 26.) határozata
a polgármester 2021. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyásáról**

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta „A polgármester 2021. évi szabadsága ütemezésének jóváhagyása” tárgyú előterjesztést, és az alábbi határozatot hozta:

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete Bálint László polgármester által benyújtott 2021. évi szabadságának ütemezését – jelen határozat mellékleteként kimutatottak szerint – jóváhagyja, részére 2021. január 1. napjától 2021. december 31. napjáig járó, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (1) bekezdésében meghatározott 43 nap szabadság kivételét a benyújtott tervnek megfelelően engedélyezi.

Az alpolgármester jogosult a polgármester szabadságának engedélyezésére.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg.

<u>Felelős:</u>	polgármester, jegyző
<u>Határidő:</u>	értelemszerűen

Polgármester
2021. évi szabadságának ütemezése

Hónap	Szabadság időtartama	Szabadságon töltött napok száma
Január	<i>01.18. – 01. 22.</i>	<i>5</i>
Február		
Március	<i>03.22. – 03.26.</i>	<i>5</i>
Április		
Május	<i>05.10. – 05.14.</i>	<i>5</i>
Június	<i>06.14. – 06. 18.</i>	<i>5</i>
Július	<i>07.19. – 07.23.</i>	<i>5</i>
Augusztus	<i>08.16. – 08.23.</i>	<i>5</i>
Szeptember	<i>09.09. –09.10.</i>	<i>2</i>
Október	<i>10.01.</i>	<i>1</i>
November	<i>11.08. – 11.12.</i>	<i>5</i>
December	<i>12.09. –12.15.</i>	<i>5</i>
Összesen		<i>43</i>

Polgármester
2021. évi szabadságának ütemezése

Hónap	Szabadság időtartama	Szabadságon töltött napok száma
Január	<i>01.18. – 01. 22.</i>	<i>5</i>
Február		
Március	<i>03.22. – 03.26.</i>	<i>5</i>
Április		
Május	<i>05.10. – 05.14.</i>	<i>5</i>
Június	<i>06.14. – 06. 18.</i>	<i>5</i>
Július	<i>07.19. – 07.23.</i>	<i>5</i>
Augusztus	<i>08.16. – 08.23.</i>	<i>5</i>
Szeptember	<i>09.09. –09.10.</i>	<i>2</i>
Október	<i>10.01.</i>	<i>1</i>
November	<i>11.08. – 11.12.</i>	<i>5</i>
December	<i>12.09. –12.15.</i>	<i>5</i>
Összesen		<i>43</i>



**Előterjesztés
Felsőkelecsény Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
2021. augusztus 26. napján tartandó
képviselő-testületi ülésére**

Iktatószám: Fk/39-13/2021.

8.) NAPIRENDI PONT

Tárgy: Felsőkelecsény Község Önkormányzata gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelés.

Előterjesztő: Bálint László polgármester

Előterjesztést készítette: dr. Kovács Eszter jegyző, Moravcsik-Stefán Mariann ügyintéző

Melléklet: 1 db

Meghívott: nincs

A döntés módja: **egyszerű** többség.

A döntés formája: határozat.

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése értelmében,

96. § (6) „A települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.”

A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Gyer.) 10. melléklete határozza meg a Gyvt. 96. §-ának (6) bekezdésében előírt átfogó értékelés tartalmi elemeit.

A fenti rendelkezés alapján a Képviselő-testület külön napirendként tárgyalja a Felsőkelecsény Községi Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló 2020. évi beszámolóját.

A Korm.rendelet 10. melléklete alapján az alábbiak szerint elkészítésre került az átfogó értékelés:

1. Demográfiai mutatók (0-18 éves korosztály vonatkozásában):

Felsőkelecsény Község lakosságszáma 2021. január 01. napján 356 fő

Ebből **0-2 éves korosztály:** 10 fő, fiú – 5 fő, lány – 5 fő

3-5 éves korosztály: 10 fő, fiú – 5 fő, lány – 5 fő

6-14 éves korosztály: 31 fő, fiú – 16 fő, lány – 15 fő

15-18 éves korosztály: 14 fő, fiú - 6 fő, lány – 8 fő.

0-18 éves korosztály létszáma összesen: 65 fő.

2. Önkormányzat által nyújtott pénzbeni és természetbeni ellátások:

Gyvt. 14. § „(1) A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység.

(2) A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint e törvényben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják.

(3) A gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat.”

15. § „(1) Pénzbeli és természetbeni ellátások:

a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény,

(2) A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások:

a) a gyermekjóléti szolgáltatás,

b) a gyermekek napközbeni ellátása,”

2.1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény (Rgyvk.):

„Gyvt. 19. § (1) A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult

a) a 21/B. §-ban meghatározott ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésnek és - ha megfelel a 21/C. §-ban foglalt feltételeknek - a szünidei gyermekétkeztetésnek,

b) a 20/A. §-ban meghatározott pénzbeli támogatásnak,

c) az e törvényben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

(1a) A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek után a gyermek családbafogadó gyámjával kirendelt hozzátartozó kiegészítő pénzbeli ellátásra jogosult, ha

a) a gyermek tartására köteles, és

b) nyugellátásban, korhatár előtti ellátásban, szolgálati járandóságban, táncművészeti életjáradékban, átmeneti bányászjáradékban, megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban, időskorúak járadékában vagy olyan ellátásban részesül, amely a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozik.

(2) A gyámhatóság megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg

a) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének (a továbbiakban: az öregségi nyugdíj legkisebb összege) a 145%-át, ha

aa) a gyermeket egyedülálló szülő vagy más törvényes képviselő gondozza,

ab) a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy

ac) a nagykorúvá vált gyermek megfelel a 20. § (2) bekezdésében foglalt feltételeknek;

b) az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 135%-át az a) pont alá nem tartozó esetben, feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen a (7) bekezdésben meghatározott értéket.

(3) Az egy főre jutó jövedelem megállapításánál a 131. § (2) bekezdését kell alkalmazni. Ettől eltérni akkor lehet, ha a jövedelmi viszonyokban igazolható ok miatt tartós romlás vélelmezhető.

(4) A (2) bekezdésben meghatározott összeg számításánál - a kérelem benyújtásának időpontjában - közös háztartásban élő közeli hozzátartozóként (gondozó családként) kell figyelembe venni az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező

a) szülőt, a szülő házastársát vagy élettársát,

b) 20 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező gyermeket,

c) 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, a nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató gyermeket,

d) 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató gyermeket,

e) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg és a fogyatékos gyermeket,

f) az a)-e) pontokba nem tartozó, a Ptk. családjogra irányadó szabályai alapján a szülő vagy házastársa által eltartott rokont.

(5) A (4) bekezdés alkalmazásában szülő alatt a családbafogadó gyámot kell érteni, ha a családbafogadó gyám a gyámsága alá helyezett gyermek tartására köteles.

(6) A vagyoni helyzet vizsgálata kiterjed a (4) bekezdésben meghatározott közös háztartásban élő közeli hozzátartozók vagyonára.

(7) Vagyon alatt azt a hasznosítható ingatlant, járművet, továbbá vagyoni értékű jogot kell érteni, amelynek egy főre jutó értéke a gyermeket gondozó családban

- a) külön-külön számítva az öregségi nyugdíj legkisebb összegének húszszorosát, vagy
- b) együtt számítva az öregségi nyugdíj legkisebb összegének hetvenszeresét meghaladja, azzal, hogy nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben a szülő vagy a tartásra köteles más törvényes képviselő életvitelszerűen lakik, az a vagyoni értékű jog, amely az általuk lakott ingatlanon áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra vagy tartós betegségre tekintettel fenntartott gépjármű.

(8) A gyámhatóság a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítására irányuló kérelmet elutasítja, ha a (4) bekezdésben megjelölt személyek együttesen vagy külön-külön a (7) bekezdésben meghatározott értékű vagyonnal rendelkeznek.

(9) Nem állapítható meg rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság, illetőleg a megállapított jogosultságot meg kell szüntetni, ha a gyermek tartózkodási joga megszűnt vagy tartózkodási jogának gyakorlásával felhagyott."

20. § (1) A feltételek fennállása esetén a gyámhatóság egy év időtartamra, de legfeljebb

a) a (2) bekezdés a) pontja szerinti esetben a nagykorúvá vált gyermek 23. életévének betöltéséig,

b) a (2) bekezdés b) pontja szerinti esetben a nagykorúvá vált gyermek 25. életévének betöltéséig

megállapítja a gyermek, nagykorúvá vált gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát.

(2) Az egyéb jogosultsági feltételek fennállása esetén nagykorúvá válása után is jogosult a gyermek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre, ha

a) nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat és 23. életévét még nem töltötte be, vagy

b) felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanul és a 25. életévét még nem töltötte be, és a nagykorúvá válását megelőző második hónap első napja, valamint a nagykorúvá válását megelőző nap közötti időszakban legalább egy napig rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre volt jogosult.

(3) A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot, ideértve a 19. § (1a) bekezdés szerinti kiegészítő pénzbeli ellátásra való jogosultságot is, a gyámhatóság - hivatalból vagy kérelemre - felülvizsgálja, ha a megállapított jogosultság időtartama alatt a jogosultsági feltételekben változás következett be.

(4) A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság

a) megszűnik az (1) bekezdésben meghatározott időtartam leteltével,

b) megszüntetésre kerül, ha

ba) a (3) bekezdés szerinti felülvizsgálat azzal az eredménnyel zárul, hogy a jogosultsági feltételek nem állnak fenn, vagy

bb) a gyermek gyermekvédelmi szakellátásba kerül.

20/A. § (1) A gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága*

a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,

b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel

alapösszegű pénzbeli támogatást folyósít, feltéve, hogy a gyermek, fiatal felnőtt az a) és b) pont szerinti időpontban a gyámhatóság határozata alapján nem minősül a 67/A. §-ban foglaltak szerint hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűnek.

(2) A gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a 67/A. § szerinti hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzete és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a gyámhatóság határozata alapján

a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,

b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel emelt összegű pénzbeli támogatást folyósít.

(3) Az (1) és (2) bekezdés szerinti támogatás esetenkénti összegéről az Országgyűlés a központi költségvetésről szóló törvény elfogadásával egyidejűleg dönt.

20/B. § (1)-(2)

(3)- A kiegészítő pénzbeli ellátás havi összege - gyermekenként - az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 22 százaléka.

(4) A gyámhatóság annak a családbafogadó gyámként kirendelt hozzátartozónak, akinek kiegészítő pénzbeli ellátásra való jogosultsága

a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjában - az augusztus hónapra járó kiegészítő pénzbeli ellátás összege mellett -,

b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjában - a november hónapra járó kiegészítő pénzbeli ellátás összege mellett -

pótlékot folyósít.

(5) A (4) bekezdés szerinti pótlék esetenkénti összege 2006. évben gyermekenként 7500 forint. A 2006. évet követően a pótlék összegének emeléséről az Országgyűlés a költségvetésről szóló törvény elfogadásával egyidejűleg dönt.

(6) Ha a kiegészítő pénzbeli ellátást végleges döntéssel megállapították, az

a) a kérelem benyújtásától esedékes azzal, hogy ha a kérelmet

aa) a tárgyhónap tizenötödikéig nyújtották be, a támogatás teljes összegét,

ab) a tárgyhónap tizenötödikét követően nyújtották be, a támogatás ötven százalékát;

b) a hivatalbóli eljárás megindulásának napjától esedékes azzal, hogy ha a hivatalbóli eljárás

ba) a tárgyhónap tizenötödikéig megindult, a támogatás teljes összegét,

bb) a tárgyhónap tizenötödikét követően indult meg, a támogatás ötven százalékát kell kifizetni.

(7) Ha a kiegészítő pénzbeli ellátásra való jogosultság megszűnik, az a jogosultság megszűnésének hónapjáig esedékes azzal, hogy ha a megszűnés

a) a tárgyhónap tizenötödikéig következik be, a támogatás ötven százalékát,

b) a tárgyhónap tizenötödikét követően következik be, a támogatás teljes összegét kell kifizetni.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre 2020. december 31.-én 23 gyermek volt jogosult. Előző évhez képest 14 fővel csökkent a jogosultak száma. Részükre az ezen ellátáshoz kapcsolódó tv. szerinti kifizetés összege pénzbeli kifizetés formájában 2020. évben 299 E Ft volt, amelyet a Magyar Államkincstár 100 %-ban finanszírozott.

Az előző évekhez viszonyítottan a jogosultak számának fokozatos, kisebb mértékű csökkenése állapítható meg, amely feltehetően köszönhető a családi adókedvezménynek, a munkanélküliségi ráta csökkenésének, és a teljeskörű jogosultsági ellenőrzésnek.

Hátrányos helyzet, halmozottan hátrányos helyzetre 2020. december 31-én 23 gyermek volt jogosult.

„Gyvt. 67/A. § (1) **Hátrányos helyzetű** az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

a) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családbafogadó gyámról - önkéntes nyilatkozata alapján - megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,

- b) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családbafogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,
- c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált településfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.
- (2) Halmozottan hátrányos helyzetű**
- a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az (1) bekezdés a)-c) pontjaiban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,
- b) a nevelésbe vett gyermek,
- c) az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.
- (3) A gyámhatóság a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság elbírálásával egyidejűleg kérelemre - külön döntésben, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsággal egyező időtartamra - megállapítja a gyermek, nagykorúvá vált gyermek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének fennállását.**
- (4) A hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítását követően is kérelmezhető. Ebben az esetben az (1) bekezdésben meghatározott feltételek fennállását a kérelem benyújtásának időpontjára vonatkozólag kell vizsgálni, valamint a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet a kérelem benyújtásának napjától a fennálló rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény időtartamára állapítható meg."**

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők esetében a kérelem benyújtásával egyidejűleg kérhető a hátrányos helyzet, halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása.

A feltételek fennállása (elégtelen lakókörnyezet, alacsony foglalkoztatottság, alacsony iskolai végzettség) esetén a szülők önkéntes nyilatkozata alapján a hátrányos helyzet, halmozottan hátrányos helyzet fennállásáról **határozatban kell döntést hozni, szintén gyermekenként, az Rgyvk. határozatban foglalt jogosultsági időtartammal azonos időtartamra, külön döntésben.**

Elégtelen lakókörnyezet (komfort nélküli, félkomfortos ingatlan) esetén környezettanulmány elvégzése szükséges. **2020. évben 7 db. környezettanulmány készült.** Alacsony foglalkoztatottság esetén szükséges a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Putnoki Járási Hivatal Foglalkoztatási osztály igazolasát megkérni arról, hogy a szülő álláskeresőként a kérelem benyújtását megelőző 16 hónapon belül legalább tizenkét hónapig együttműködött-e az állami foglalkoztatási szervvel. **2020-ban 15 db megkeresés került elküldésre.**

A határozat jogerőre emelkedését követő öt napon belül a határozat megküldésre kerül annak az oktatási intézménynek, ahová a gyermek jár.

2.2. Gyermek napközbeni ellátása:

„Gyermekek napközbeni ellátása Általános rendelkezések

„Gyvt. 41. § (1) A gyermekek napközbeni ellátásaként az életkornak megfelelő nappali felügyeletet, gondozást, nevelést, foglalkoztatást és étkeztetést kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, törvényes képviselői munkavégzésük - ideértve a gyermekgondozási díj, a gyermekgondozást segítő ellátás és a gyermeknevelési támogatás folyósítása melletti munkavégzést is -, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, nappali rendszerű iskolai oktatásban, a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban, felsőoktatási intézményben nappali képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő, törvényes képviselő munkarendjéhez igazodik. Gyermekek napközbeni ellátásának igénybevételére jogosult az átmeneti gondozásban és az otthont nyújtó ellátásban részesülő gyermek is.

(2) Az (1) bekezdés szerinti egyéb ok miatt a gyermekek napközbeni ellátását különösen az olyan gyermek számára kell biztosítani,

a) akinek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége,

b) akit egyedülálló vagy időskorú személy nevel,

c) akinek a szülője, törvényes képviselője szociális helyzete miatt az ellátásáról nem tud gondoskodni.

(3) A gyermekek napközbeni ellátásának formái - a gyermekek életkorának megfelelően -

a) a bölcsődei ellátás,

b) a napközbeni gyermekfelügyelet, és

c) az alternatív napközbeni ellátás.”

Felsőnyárádi Nyárfácska Óvoda Felsőkelecsényi Tagóvoda

	Létszám	SNI	HH	HHH
Felsőkelecsény	12	0	6	6

2020-ban a Felsőnyárádi Nyárfácska Óvoda Felsőkelecsényi Tagóvoda 1 óvodai csoporttal működött.

A gyermekétkeztetést a településen a Felsőnyárádi Nyárfácska Óvoda Konyha által működtetett főzőkonyha biztosította a 3-14 éves korú gyermekek számára.

Az étkezéssel kapcsolatos adatokat az alábbi táblázat tartalmazza:

	Rgy	Jöv.	Ncs	TB	Nev. vett.	SNI
Óvoda	6	3	1	0	4	0
Ált. iskola	5	0	2	0	0	0

(Rgy - rendszeres gyermekvédelmi kedv. Jöv. – jövedelem alapján jogosult, Ncs – nagycsaládos, TB – tartósan beteg, Nev. vett – nevelésbe vett, SNI – sajátos nevelési igényű)

2.3. Szünidei gyermekétkeztetés

„Gyvt. 21/C. § (1) A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkeztést

a) a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja, és

b) az a) pontban foglalt gyermekeken kívül további gyermekek, így különösen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére ingyenesen biztosíthatja.

(2) A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést az (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben

a) a bölcsődében, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon,

b) az a) pont alá nem tartozó gyermekek számára

ba) a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon,

bb) az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon

köteles megszervezni, és ennek keretén belül a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelő időtartamban az adott gyermek részére biztosítani.”

A Kormány döntése alapján a települési önkormányzat szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő/törvényes képviselő írásos kérelmére a déli meleg főétkeztést ingyenesen biztosítja, elsősorban a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek részére. Emiatt a hátrányos helyzet/halmozottan hátrányos helyzetre való jogosultságot megállapító határozat mellé az ügyfelek részére írásos tájékoztató, és a gyermekek számával megegyező nyilatkozat mellékelése szükséges az ingyenes szünidei gyermekétkeztetésre vonatkozóan.

2020 tavaszi szünetében 21 fő, nyári szünetben 24 fő, őszi szünetében 18 fő, téli szünetében 14 fő vette igénybe az ingyenes szünidei gyermekétkeztetést.

Folyamatos kapcsolattartás és egyeztetés van a Nyárády András általános Iskola igazgatójával és a Felsőnyárádi Nyárfácska Óvoda óvodavezetővel a szüneteket megelőző időszakban.

2.4. Gyermekjóléti szolgáltatás:

„Gyvt. 39. § (1) A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

(2) A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében

a) a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése,

b) a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,

c) a válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint szociális szolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz, különösen a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz történő hozzájutásának szervezése,

- d) a szabadidős programok szervezése,
 - e) a hivatalos ügyek intézésének segítése.
- (3) A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében
- a) a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben,
 - b) a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése,
 - c) az a) pontban, valamint a 17. § (1) bekezdésében meghatározott személyekkel és intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása,
 - d) tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abba a gyermek örökbefogadáshoz való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről.
- (3a) A gyermekjóléti szolgáltatás a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet biztosít.
- (4) A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében
- a) a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával (a továbbiakban: szociális segítőmunka) elősegíteni a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását,
 - b) a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében,
 - c)* kezdeményezni
 - ca) egyéb gyermekjóléti alapellátások önkéntes igénybevételét és azt szükség esetén személyes közreműködéssel is segíteni,
 - cb) szociális alapszolgáltatások igénybevételét,
 - cc) egészségügyi ellátások igénybevételét,
 - cd) pedagógiai szakszolgálatok igénybevételét, vagy"

Család- és gyermekjóléti szolgálat

40. § (1) Gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató - a család- és gyermekjóléti szolgálat (a továbbiakban: gyermekjóléti szolgálat) - keretében működtethető. A gyermekjóléti szolgálat ellátja a 39. § és a (2) bekezdés szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat, valamint a családsegítés Szt. 64. § (4) bekezdése szerinti feladatait.

(1a) A települési önkormányzat a gyermekjóléti szolgálatot önálló intézményként, szolgáltatóként vagy más intézmény szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységeként működteti.

(2) A gyermekjóléti szolgálat - összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal - szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez. Tevékenysége körében a 39. §-ban és az Szt. 64. § (4) bekezdésében foglaltakon túl

- a) folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét,
- b) meghallgatja a gyermek panaszát, és annak orvoslása érdekében megteszi a szükséges intézkedést,
- c) az ellátási területén közreműködik a kormányrendeletben meghatározott európai uniós forrásból megvalósuló program keretében természetben biztosítható eseti vagy rendszeres juttatás célzott és ellenőrzött elosztásában,
- d) szervezi a - legalább három helyettes szülőt foglalkoztató - helyettes szülői hálózatot, illetve működtetheti azt, vagy önálló helyettes szülőket foglalkoztathat,

- e) segíti a nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatának ellátását,
- f) felkérésre környezettanulmányt készít,
- g) kezdeményezi a települési önkormányzatnál új ellátások bevezetését,
- h)
- i) biztosítja a gyermekjogi képviselő munkavégzéséhez szükséges helyiségeket,
- j) részt vesz a külön jogszabályban meghatározott Kábítószerügyi Egyeztető Fórum munkájában,
- k) nyilvántartást vezet a helyettes szülői férőhelyekről.”

A Putnoki Család és Gyermekjóléti központ általános célja, feladata és alapelve

Célja: A Család és Gyermekjóléti Központ szolgáltatásainak biztosításával a működési területükön élő, szociális hátrányos helyzetű, egészségügyi, mentálhigiénés állapotuk miatt rászorult emberek intézményi szolgáltatások keretében történő ellátásban részesüljenek.

Továbbá a gyermekek törvényben foglalt jogainak érvényesítéséhez, a szülői köteleességek teljesítéséhez, a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséhez és megszüntetéséhez nyújtott széleskörű, szükség esetén alternatív eszközöket is alkalmazó szociális munka. Támogatást nyújtanak a gyermekek ellátására, gondozására, testi, szellemi fejlődésére, szocializációjára vonatkozó szülői, gondozói, támogatói tevékenység ellátásához az Alapító Okiratban rögzített szolgáltatások nyújtása útján. Család és gyermekvédelmi feladataik végzése során tiszteletben tartják a családok életmódját, életstratégiáját, szokásrendszerét és tradícióit.

Feladataik teljesítése érdekében együttműködnek a szociális és gyermekjóléti ellátó tevékenységhez kapcsolódó más szervezetekkel és intézményekkel.

Feladatuk: hogy szervezzék és összehangolják az ellátásban részesülők szociális biztonságának megőrzése érdekében nyújtott szolgáltatásokat, információt nyújtsanak és megismertessék e tevékenységek és egyéb szociális szolgáltatások tartalmát és eljárási rendjét, támogassák az azokhoz való hozzáférést.

Tevékenységük eredményessége érdekében figyelemmel kísérik a szociális és gyermekjóléti ellátások jogszabályi környezetének változását, más szolgáltatók eredményeit. A szakterületet érintően részt vesznek pályázatokon, új innovatív programok kidolgozásában.

A megfogalmazott célhoz kapcsolódóan intézményük a preventív és korrekatív rendszerszemléletű szociális munka keretében komplex segítséget nyújt az intézmény szolgáltatásait igénybe vevők önálló életvitelének és készségeinek erősítéséhez, önkéntesek és segítő közösségek bevonásával. A munkájuk során kulcsfontosságú a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával klienseik érdekének, a gyermekek védelmének szem előtt tartása.

Ebből következően munkájuk során tudatosan vállalják:

- ismereteik, készségeik és értékrendüknek folyamatos fejlesztését
- a szociális munka etikai kódexében rögzített normák betartását
- önismeretük, személyiségük folyamatos fejlesztését

- szakmai tudásuk folyamatos gyarapítását
- forrásrendszerekkel való kapcsolat kiépítését, meglévő kapcsolatok formálását
- a kliensek problémamegoldó kapacitásának, eszköztárának fejlesztését,
- a hátrányos helyzetűek és a kisebbségben élők társadalmi képviselőit,
- társadalmi normák, értékek közvetítését a kliensek felé,
- a helyi szociálpolitika formálását,
- a társadalmi szolidaritás erősítését.

Alapelvek: az emberi méltóság tisztelete, az önkéntesség, az együttműködésen alapuló személyes támogatás, a szolgáltatásokhoz való egyenlő hozzáférés, az egyén szükségleteire szabott segítségnyújtás, valamint az egyént körülvevő természetes és mesterséges erőforrások közötti hatékony, egymást segítő, építő jellegű együttműködés.

Munkájuk során irányt adnak a szociális munka etikai kódexe, munkájukat nemre, korra, társadalmi és etnikai hovatartozásra, vallási és világnézeti meggyőződésre, nemi irányultságra, fogyatékosra és egészségi állapotra való tekintet nélkül, valamint bármely egyéb hátrányos megkülönböztetés kizárásával végzik. Szakmai tevékenységük során a titoktartást és az információk felelős kezelését biztosítják. Az intézmény által biztosított szolgáltatások: Pszichológiai tanácsadás és terápia, jogi tanácsadás a lakosság számára ingyenesek.

Pszichológiai tanácsadás és terápia: kedd 8⁰⁰-16⁰⁰ időpont egyeztetés szükséges

Jogi tanácsadás : péntek 8⁰⁰-12⁰⁰

Család és Gyermejkölési Szolgálat

Célja: A szociális és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetben lévő személyek, családok normál életvezetés képességének megtartása, a krízishelyzethez vezető okok megelőzése, valamint a krízishelyzet megszüntetésének elősegítése.

Figyelemmel kíséri a lakosság életvezetését, az egyén és a család között felmerülő konfliktusokat, kutatja a konfliktusok megoldási módját.

Putnok város ellátási területén élő gyermekek részére a gyermeki jogok érvényesülésének biztosítása, valamint a gyermekek életkori sajátosságainak megfelelő gondozás-nevelés figyelemmel kísérése, gyermekek családban történő nevelkedésének elősegítése, veszélyeztető körülmények megelőzése, a kialakult veszélyeztető körülmények megszüntetésében való közreműködés.

Feladata:

1. A gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében
 - tájékoztatja a szülőt, a gyermekek mindazon jogokról, támogatásokról és ellátásokról, amelyek összefüggésben állnak a gyermek testi, lelki egészségének biztosításával, családban történő nevelkedésének, vagy a gyermek számára szükséges védelem biztosításának elősegítésével,

- a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés, a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése
 - a válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint szociális szolgáltatásokhoz és a gyermekjóléti alapellátáshoz, különösen a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutás szervezése,
 - szabadidős programok szervezése,
 - a hivatalos ügyek intézésének elősegítése.
2. A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében
- a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben, az együttműködés megszervezése és tevékenységük összehangolása
 - a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat előkészítése.
3. A kialakult veszélyeztetettség megszüntetésének érdekében
- a családsegítő segíti az igénybe vevőket, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozásában, a családban élő gyermek gondozásában, ellátásának megszervezésében,
 - a családi konfliktusok megoldásának elősegítésében,
 - egyéb gyermekjóléti alapellátások, szociális alapszolgáltatások, egészségügyi ellátások, a pedagógiai szakszolgáltatások igénybevételének kezdeményezésében.
4. A gyermekeket fenyegető közvetlen és súlyos veszély esetén a család és gyermekjóléti szolgálat haladéktalanul, a család és a gyermekjóléti központ értesítése mellett, közvetlenül tesz javaslatot a hatóság intézkedésére.
5. A gyermekvédelmi gondoskodás körében tartozó hatósági intézkedések alatt álló gyermekek védelme érdekében
- a családsegítő a Járási Család -és Gyermekjóléti Központ esetmenedzsere által bevont feladatokba segítőként végzi munkáját,
 - esetmegbeszéléseket szervez
6. Szervezési, szolgáltatási, gondozási feladatok körében végzett egyéb tevékenységek
- figyelemmel kíséri a lakosság szociális és mentálhigiénés helyzetét, feltárja a nagyszámban előforduló problémákat, a gyermekek veszélyeztetettségét és jelzi azokat az illetékes hatóság, vagy szolgáltatást nyújtó szervek felé,
 - fogadja és meghallgatja a Szolgálatához érkezőket, meghallgatja a gyermek panaszát és annak orvoslása érdekében megteszi a szükséges intézkedéseket,
 - segíti a nevelési-oktatási intézmények gyermekvédelmi feladatának ellátását,
 - felkérésre környezettanulmány készítése,
 - kezdeményezi a települési önkormányzatoknál új ellátás bevezetését,
 - biztosítja a gyermekjogi képviselő munkavégzéséhez szükséges helyiséget.
7. Egyéb feladatai
- információ nyújtása a szociális ellátási formákról, azok igénybevételének módjáról, valamint segítséget nyújt azok vitelében,
 - szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadás nyújtása,
 - tanácsadás nyújtása a hátrányos helyzetű személyek, csoportok részére,

- elősegíti és ösztönzi a humán jellegű civil kezdeményezéseket,
- nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat, valamint az ezekhez való hozzáférését megszervezi

A munkájuk során kulcsfontosságú a prevenció, a humánus, az empátia, előítélet-mentesség, az önkéntes együttműködés, a komplex problémamegoldás, valamint a személyi, emberi és gyermeki jogok védelme és tiszteletben tartása.

Más intézményekkel történő együttműködés módja

A család és gyermekjóléti szolgálat számára az ágazati szabályozások értelmében alapvető feladat a szolgáltatások szervezése, koordinálása, az észlelő-és jelzőrendszer működtetése, a veszélyeztető élethelyzetek megelőzésének érdekében. A családsegítők számára fontos a szakmai kapcsolatrendszer kiépítése, ápolása a szakmai munka hatékonyságának előtérbe helyezésével. A szolgálat családsegítői jól működő és hatékony kapcsolatrendszer kialakítására törekszenek.

A jelzőrendszer működtetése

A család és gyermekjóléti szolgálat a jelzőrendszer működtetése során figyelemmel kíséri a településen élő családok, gyermekek, személyek

- életkörülményeit és szociális helyzetét
- a gyermekjóléti és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét
- a gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét.
- a jelzőrendszer részét képező, a szociális és gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot ellátó személyek és intézmények bármely gyermek veszélyeztetettségével kapcsolatos jelzését fogadja és a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében, az intézkedésről tájékoztatja a jelzést tevőt.
- fogadja a panaszával hozzá forduló gyermeket, és segíti őt a problémája megoldása érdekében.

Évente legalább 6 alkalommal, szakmaközi megbeszélést illetve szükség szerint esetmegbeszélést szervez a veszélyeztetettség megelőzése, illetve megszüntetése érdekében. Célja a veszélyeztetettség okainak feltárása, a problémák időben történő felismerése, valamint a megoldási javaslatok kidolgozása, feladata a településen élő gyermekek szociális helyzetének, életkörülményeinek figyelemmel kísérése, a veszélyeztetettség és a kiváltó okok felismerése, megoldási lehetőségek kidolgozása, és a településen élő gyermekek gyermekjóléti vagy egyéb ellátások iránti szükségleteinek feltérképezése.

A Putnoki Család és Gyermekjóléti Szolgálat minden évben február 28-ig tanácskozást szervez, amelyen átfogóan értékeli a jelzőrendszer éves működését, áttekintik a település szociális és gyermekjóléti alapellátásának valamennyi formáját, és szükség szerint javaslatot tesznek működésük javítására. A veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszer munkáját működési

szabályzat rögzíti, feladatait éves intézkedési terv alapján végzi, amelyet minden év március 31.-ig elkészít.

A család és gyermekjóléti szolgálat kezdeményezi, szervezi, összehangolja és minden jelzőrendszeri tanácskozásra meghívja:

- az egészségügyi szolgáltatást nyújtók, különösen a védőnői szolgálat, a háziorvos
- személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók
- köznevelési intézmények
- rendőrség
- pártfogó felügyelői szolgálat
- jegyző
- a járási hivatal

A szolgálat munkája során együttműködik és folyamatosan munkakapcsolatot alakít ki az ellátást végző szakintézményekkel különösen

- a járási család és gyermekjóléti központtal
- a területi szociális gondozás intézményeivel
- a gyermek és felnőtt gondozást végző szociális szakintézményekkel

A veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszer működtetésével kapcsolatos tevékenységek koordinálása a települési jelzőrendszeri felelős feladata

Feladata továbbá:

- a beérkezett jelzésekről és azok alapján a megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készít a család és gyermekjóléti központnak,
- a jelzőrendszeri szereplők együttműködésének koordinálása érdekében esetmegbeszélést szervez
- éves szakmai tanácskozást szervez és tart, valamint éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít.

Magánszemélyek jelzése megtehető személyesen, telefonon, vagy írásban, melyről a családsegítő írásos feljegyzést készít. A jelzőrendszer tagjai jelzést csak írásban tehetnek. Krízishelyzet esetén telefonos vagy személyes jelzés is lehetséges, de utólagosan kötelező az írásbeli jelzés.

Putnoki Család- és Gyermekjóléti Központ Család és Gyermekjóléti Szolgálatának külső kapcsolatrendszere kiterjed a települési intézményekre, az ott dolgozókkal szoros munkakapcsolatot alakítottunk ki. Jó szakmai kapcsolatban állunk az önkormányzat munkatársaival.

Szakmai munkájuk színvonalát emeli más intézmények szakemberivel történő szoros együttműködés, amely leginkább a közös családlátogatások formájában valósul meg. Napi szintű személyes, illetve telefonos kapcsolatban állnak az oktatási intézményekkel, a védőnőkkel.

Az együttműködés kiterjed a kölcsönös tájékoztatásra, információcserére, közös szakmai tevékenység végzésére, a veszélyeztetettség észlelő és jelzőrendszeri munka szervezésére, koordinálásra.

A SARS COVID-19 okozta világjárvány felülírta az éves jelzőrendszeri tanácskozás eddig megszokott rendjét. Tekintve a rendkívüli jogrend fennállása alatt csoportosulásra, illetve személyes érintkezés csökkentésére vonatkozó szabályokra, az éves tanácskozás megszervezése a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, valamint Központ közös szervezésében 2021. február 25. napján az online térben, videokonferencia segítségével került megrendezésre szolgálatunk épületében. A videokonferenciába, minden intézménytől egy képviselő tudott csatlakozni. A megbeszélés így a világjárvány okozta nehézségek és az új kommunikációs csatornák használata körül zajlott. Fontos volt, hogy minden résztvevővel ismét átbeszélésre kerültek, hogy az intézményünkhöz befutó jelzéseknek milyen formai követelményei vannak, továbbá megbeszélésre került, hogy a videokonferenciát továbbra is használni fogják a jelzőrendszer tagjai, amennyiben megbeszélésre kell, hogy sor kerüljön. Mind a központ, mind pedig a szolgálat igyekszik a megváltozott helyzethez maximálisan alkalmazkodni és a jelzőrendszert is más csatornákon, de megfelelően és szabályosan működtetni.

Ellátási terület, ellátandó célcsoport jellemzői

Putnoki Család- és Gyermekjóléti Szolgálat ellátási területe Putnok város közigazgatásának területe, valamint Putnoki Járás közigazgatási területe: : Putnok, Dubicsány, Sajóvelezd, Hét, Bánréve, Serényfalva, Kelemér, Gömörszőlős, Zádorfalva, Szuhafő, Alsószuha, Ragály, Trizs, Aggtelek, Jósvalfő, Zubogy, Felsőkelecsény, Felsőnyárád, Jákfalva, Dövény, Imola, Kánó

Felsőkelecsény település lakossága is, ugyan úgy, mint az ellátási területünkön lévő települések lakossága előregedő tendenciát mutat, hisz megfigyelhető, hogy a fiatalok tanulmányaik befejeztével már nem térnek vissza a településükre. Másrészt jellemző az is, hogy a munkalehetőség reményében hagyják el otthonukat a családok.

Kiemelt célcsoportok

- krízishelyzetben lévő várandós anyák
- veszélyeztetett gyermekek, fiatalok és azok szülei, törvényes képviselői, akikkel elsősorban a jelzőrendszer problémajelzése alapján kerülünk kapcsolatba
- az élethelyzetükben megrendült családok
- az alkalmi munkából élők és a munkanélkülivé válók
- az alacsonyabb jövedelmű családok
- a krízishelyzetbe került családok és személyek
- a bántalmazottak
- a lakhatási problémával küzdők

- idősek
- szabálysértést, bűncselekményt elkövetők

Hozott problémák típusai:

- több probléma együttes előfordulása (sokproblémás családok)
- anyagi probléma (megélhetéssel, lakhatással összefüggő, krónikus munkanélküliség)
- önálló ügyintézésben való bizonytalanság
- információhiány
- foglalkoztatással, munkahelykereséssel kapcsolatos
- életviteli (változékony férfikapcsolatok az anya érdekében)
- családi kapcsolati (házassági konfliktusok)
- szülői elhanyagolás
- lelki-mentális
- gyermeknevelési problémák (iskolakerülés, gyenge teljesítmény)
- gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség
- magatartászavar, teljesítményzavar
- családon belüli bántalmazás
- szenvedélybetegség

A szolgáltatást igénybe vevők jellemzői

Felsőkelecsény településen a szolgáltatást igénybe vevőkre jellemző:

- nehéz anyagi körülmények között élnek, létfenntartási gondokkal küzdenek. A velünk kapcsolatba kerülő családoknak a munkahely megszűnése, az ezzel együtt járó anyagi biztonság romlása, a szenvedélybetegségek kialakulása komoly nehézséget jelent. A szolgáltatást igénybe vevők összetett problémákkal küzdenek, a nehézségek halmozottan jelentkeznek.
- gyakori a szülők házasságának megromlása és az ebből eredő gyermek elhelyezési és kapcsolattartási nehézségek, továbbá lakhatási gondok, nevelési hiányosságok, családi konfliktusok és magatartási problémák. Bűnelkövetés, valamint áldozattá válás is előfordul a településen.
- az ellátottak köre a szociálisan hátrányos helyzetűek, nagycsaládosok, gyermekeiket egyedül nevelő szülők, mentális problémával küzdő szülők és gyermekek, munkanélküliek, halmozott problémával küzdők, veszélyeztetett gyermekek, családok, nevelésből kikerült, devianciákkal küzdő gyermekek, fiatalok és szülők, időskorúak, nyugdíjasok, fogyatékkal élő személyek, pszichiátriai betegek, szenvedélybetegek.
- a szolgáltatást nem és életkor tekintetében nagyobb arányban veszik igénybe a nők, mint a férfiak. Elenyésző azon kiskorúak száma, akik önként, szülő nélkül keresik fel a szolgálatunkat és kérnek segítséget.
- a szolgáltatást igénybe vevők gazdasági aktivitását tekintve nagyrészt inaktív keresők és tartós munkanélküliek.

2020. évben a Központ és Szolgálat segítő tevékenységét Felsőkelecsény településen 3 fő vette igénybe önkéntes formában.

Jelzések száma iskolából, óvodából, egészségügyi szolgáltatótól - 6.
Ebből 3 alkalommal történt gyermekvédelmi intézkedés.

Gondozási tevékenység keretében

A kliensekkel történő kapcsolattartás módjai

- családlátogatás, melynek során a klienst otthonában keressük fel
- személyes megkeresés az intézményben
- telefonon történő kapcsolattartás

A segítséget igénylő családok szociális és mentális gondozásánál a cél az, hogy egy meghatározott ideig tartó, folyamatos segítő kapcsolatot alakítsunk ki, illetve tartsunk fenn annak érdekében, hogy a kapcsolatot igénylő fél problémái feltárhatókká, megfogalmazhatókká, ezáltal megoldási lehetőségei kialakíthatóvá váljanak. A problémamegoldás stratégiái, módjai az együttműködés folyamatában alakulnak ki.

Krízisintervenció

Krízisállapotban az egyén illetve a család egyensúlyi állapota és az adott helyzetben a szokásos probléma megoldási módok hatástalanok az egyensúly helyreállításában. A krízisintervenció célja, hogy segítse a családot a korábbi vagy egy új egyensúly megteremtésében, helyreállításában. A krízisintervenció első feladata a feszültségcsökkentés és az aktuálisan fellépő veszélyhelyzet elhárítása. A beavatkozás során fontos, hogy a nagy feszültség miatt „tehetetlenséget” megélő kliens problémamegoldó képességét aktiváljuk. Kezdetben arra törekedni, hogy a kliens minden körülmények között érezze a támogatást, de amint helyzete valamelyest megszilárdul, fokozatosan csökkenteni kell a személyes támogatást és szélesíteni, erősíteni kell a támogató szociális hálózatot (rokonok, barátok, munkatársak, szociális háttérintézmények)

Tanácsadás

Életvezetési, háztartásszervezési tanácsadás, amelynek célja az önálló, hatékony életvezetés elérése (pl. pénzbeosztás, gazdálkodás, stb.) Gyermeknevelési tanácsadás, gyermekek gondozásával, nevelésével kapcsolatos problémák elhárítása. Mentálhigiénés tanácsadás, melynek célja az egyén mentális egészségének helyreállítása megőrzése. Családtervezési tanácsadás során felhívjuk a kliens figyelmét arra, hogy életkörülményeinek figyelembe vételével tervezze a gyermekek születését, tájékoztatás történik a fogamzásgátlásról is. Családi kapcsolatot javító tanácsadás során segítséget nyújtunk a családi konfliktusok, párkapcsolati problémák kezeléséhez.

Komplex családgondozás

A családgondozás az egyéni esetkezelés olyan formája, mely hosszabb, megtervezett, strukturált tevékenység. Időtartama változó, az egyén, a család mobilitásától függően. A folyamat addig tart, amíg a család képesség nem válik az önálló életvitelre, amíg az

alapproblémák nem oldódnak meg. A kapcsolat alapját a feltétel nélküli elfogadás teremti meg, mind a segítő, mind a segített részéről.

Esetmegbeszélés, esetkonferencia

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat az eset szerinti aktuális probléma megoldásában érintett összes szakember és a család és gyermekjóléti központ bevonásával a segítő folyamat együttes megtervezése érdekében esetmegbeszélést, esetkonferenciát szervez, Felsőkelecsény esetében a védelemben vétel előtti konferenciákat valamint alapellátás által kezdeményezett konferenciákat a településen tartottuk meg 2 esetben, a szakemberek utaztatásával.

Szolgáltatás:

A nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatás keretében természetbeni segítségnyújtásként ruha-gyermekjáték adományok gyűjtésével és a rászorulóknak részére történő eljuttatásával igyekszünk segíteni.

A Család és Gyermekjóléti Szolgálat főbb munkaformái

Eseti tanácsadás: a család és a gyermek rendszeres segítségnyújtást nem igényel, a gyermek nem veszélyeztetett, tájékozódó jelleggel, egy alkalommal megjelentek a szolgálatnál. Teendők: forgalmi naplóba névvel, esetleg anonim tanácsadás megjelölésével bevezetni. Egyéni esetkezelés: az egyén életvitelének javítása a családban és a társas kapcsolatokban.

A szakmai módszerek bemutatása: a család és gyermekjóléti szolgáltatás a problémákat komplex módon kezeli, tevékenységét ügyfélfogadás és családlátogatás keretében végzi. A segítő szolgáltatás a kliens otthonában, családi környezetében tett látogatásokon és a Család- és Gyermekjóléti Szolgálatban folytatott segítő beszélgetés és segítő tevékenységek útján valósulnak meg.

Módszerek:

- családgondozás
- családlátogatás
- interjúkészítés
- konzultáció, a családtagok közvetlen bevonásával, bekapcsolódásával kívánnánk elérni a családban lévő konfliktusok oldását, a családtagok problémamegoldó képességének erősítését, toleranciájának növekedését.
- a gyermek veszélyeztetettségének megszüntetéséhez a jelzőrendszeri tagokkal való együttműködés a mind hatékonyabb problémamegoldás érdekében.
- prevenciós tevékenység végzése, felvilágosító előadások szervezése
- a szociális munka egyéb módszerei az egyéni adottságok és szükségletek figyelembevételével
- a Gyámhivatal valamint a Család- és Gyermekjóléti Központ felkérésére környezettanulmányt készít megfelelő adatlapján.

A kliensek számára biztosított ellátási szintek

Önkéntes ellátott: ha a kliens maga kérte a segítséget, de a gyermek veszélyeztetettségének alacsony szintje nem igényli a rendszeres segítségnyújtást (kérelem, adatlap kitöltéséhez kért segítséget, tájékoztatást kért egyszerűbb nevelési problémák megoldásához) Teendők: forgalmi naplóba az adatokat felfezetni, tanácsadást, segítséget adni, figyelemmel kísérni a család életvezetését.

Önkéntesen gondozott: a családban a gyermek helyzete problémás, a veszélyeztetettség határán van, a család és a gyermek rendszeres kontrollt, folyamatos segítséget igényel, együttműködési készségük megfelelő, a gyermek helyzete nem rosszabbodik, önkéntességi alapon is várható a helyzet javulása. Teendők: forgalmi naplóba bevezetni, esetenaplót vezetni, értékelést elkészíteni fél évente.

Az ellátás igénybevételének módja

A Putnoki Család és Gyermekjóléti Szolgálatunk, megközelíthető helyen található.

Kliensek számára nyitva álló helység: Putnok, Tompa M. u. 33.

Telefon/fax: 48/531-059, 48/431-336

Nyitvatartási és ügyfelfogadási rend:

	Délelőtt	Délután
Hétfő	7:30	16:00
Kedd	7:30	16:00
Szerda	7:30	16:00
Csütörtök	7:30	16:00
Péntek	7:30	13:30

Felsőkelecsény településen Gányiné Kocsis Enikő esetmenedzser és Faragó Gertrúd családsegítő heti szinten, szükség szerint látja el családsegítő tevékenységet.

A szolgáltatás igénybevételének feltételei

A szolgáltatást igénybevételét kezdeményezheti a kliens, hozzátartozója, vagy az észlelő és jelzőrendszer bármely tagja. A jogszabályban meghatározott ellátások, szolgáltatások igénybevétele ingyenes és önkéntes. A gyermek és a szülője vagy más törvényes képviselője csak a törvényben meghatározott esetekben kötelezhető valamely ellátás igénybevételére.

A szociális szolgáltatást végzők jogainak védelme

- a szociális ágazatban foglalkoztatottak vagy munkaviszonyban álló személyek esetében biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják, tiszteletben tartsák emberi méltóságukat, és személyi jogukat elismerjék, valamint a munkáltató megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számukra.

- a dolgozó eredményes munkájának feltétele saját egészsége, ezért kötelező a részvétel az időszakos foglalkozás egészségügyi orvosi vizsgálatokon. Fertőző betegségben szenvedő munkatárs a szolgálatnál nem tartózkodhat, munkát nem végezhet.
- a szociális szolgálat családsegítői évente szupervízióon vehetnek részt. A szupervízió a segítők segítése.
- a családsegítők a kliensekkel végzett munkájuk során saját személyiségükkel dolgoznak. A szupervízió ezt az önmagukra való jobb rálátást, az akadályok elhárítását, nagyobb önismeretet és a szakmai személyiség fejlesztése révén létrejövő tanulást segíti.
- a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat családsegítője közfeladatot ellátó személynek minősül.
- titoktartási kötelezettség terheli a szolgálat dolgozóit a kliens és hozzátartozói egészségügyi állapotával, családi, vagyoni, és egyéb körülményeivel kapcsolatban tudomására jutott adat, tény vonatkoztatásában időbeli korlátozás nélkül.
- a titoktartási kötelezettség nem vonatkozik arra az esetre, ha ez alól az érintett cselekvőképes kliens felmentést adott, vagy ha a jogszabály adatszolgáltatási kötelezettséget ír elő.

A 2020 március 16 – án kihirdetett pandémiás időszak alatt a családlátogatások, kapcsolattartások online és telefonon történtek. Krízis helyzetben a Központ munkatársai természetesen személyesen keresték fel az érintett családokat.

Határozati javaslat:

**Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
.../2021. (VIII. 26.) határozata**

**Felsőkelecsény Község Önkormányzata gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai
ellátásáról szóló átfogó értékelésének elfogadásáról**

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Önkormányzat 2020. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelést az előterjesztésnek megfelelően jóváhagyja és elfogadja.

Felelős: polgármester, jegyző
Határidő: értelemszerűen



**Előterjesztés
Felsőkelecsény Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
2021. augusztus 26. napján tartandó
képviselő-testületi ülésére**

Iktatószám: Fk/39-14/2021.

9.) NAPIRENDI PONT

Tárgy: A falugondnoki szolgálat 2021. évi továbbképzési tervének elfogadásáról

Előterjesztő: Bálint László polgármester

Előterjesztést készítette: dr. Kovács Eszter jegyző

Melléklet: 1 db

Meghívott: nincs

A döntés módja: *egyszerű* többség.

A döntés formája: határozat.

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/D. § (1) bekezdése szerint a személyes gondoskodást nyújtó szociális tevékenységet végző személy a külön jogszabályban meghatározottak szerint szakmai továbbképzésben vesz részt.

A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VII. 4.) SZCSM rendelet kimondja, hogy a falugondnok továbbképzési kötelezettségét hat éves továbbképzési időszak alatt kell, hogy teljesítse, ami azt jelenti, hogy ezen időtartam alatt minősített továbbképzésen való részvétellel 60 pontot kell megszereznie.

A falugondnok jelenlegi továbbképzési időszaka 2021. január 01-től 2026. december 31-ig tart. Ezen időszak alatt eddig a falugondnok továbbképzésen még nem vett részt.

A továbbképzési terv tartalmát is szabályozza a jogszabály, e szerint:

15. § (1) *A személyes gondoskodást nyújtó intézmény vezetője (a továbbiakban: munkáltató) éves továbbképzési tervet köteles készíteni.*

(2) *A továbbképzési terv tartalmazza*

- a) a tárgyévben továbbképzésben résztvevők és a jogszabály által szakvizsgára kötelezettek, valamint, az arra önként jelentkezők várható számát, munkakörük és a várható távolléti idő feltüntetésével;*
- b) a továbbképzésben, illetőleg felkészítő tanfolyamon résztvevők helyettesítésére vonatkozó tervet;*
- c) a továbbképzésre, felkészítő tanfolyamra és szakvizsgára fordítható források megjelölését és felosztását;*
- d) a továbbképzési kötelezettségüket teljesítők számát,.*

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete

...../2021. (VIII. 26.) határozata

a falugondnoki szolgálat 2021. évi továbbképzési tervének elfogadásáról

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta „A falugondnoki szolgálat 2021. évi továbbképzési tervének elfogadásáról” szóló előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a „Falugondnoki szolgálat 2021. évi továbbképzési terv” – ét a határozat mellékleteként jóváhagyja.

Felelős: Bálint László polgármester

Határidő: értelemszerű

**TOVÁBBKÉPZÉSI TERV
FALUGONDOKI SZOLGÁLAT**

2021.év

Továbbképzésen részt vevő:	1 fő (Bálint Lászlóné falugondnok)
Várható távolléti idő:	3 munkanap
Helyettesítés rendje:	a helyettesítésről a polgármester gondoskodik
A továbbképzésre fordítható forrás:	40.000.-Ft

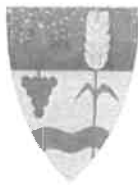
Továbbképzési kötelezettségét teljesíti: várhatóan igen (a jelenlegi továbbképzési időszak 2021. január 01-től 2026. december 31-ig tart, mely időszakban 60 pontot kell megszereznie, és amely időszakban eddig továbbképzésen nem vett részt).

**TOVÁBBKÉPZÉSI TERV
FALUGONDOKI SZOLGÁLAT**

2021.év

Továbbképzésen részt vevő:	1 fő (Bálint Lászlóné falugondnok)
Várható távolléti idő:	3 munkanap
Helyettesítés rendje:	a helyettesítésről a polgármester gondoskodik
A továbbképzésre fordítható forrás:	40.000.-Ft

Továbbképzési kötelezettségét teljesíti: várhatóan igen (a jelenlegi továbbképzési időszak 2021. január 01-től 2026. december 31-ig tart, mely időszakban 60 pontot kell megszereznie, és amely időszakban eddig továbbképzésen nem vett részt).



14. melléklet

**Előterjesztés
Felsőkelecsény Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
2021. augusztus 26. napján tartandó
képviselő-testületi ülésére**

Iktatószám: Fk/39-15/2021.

10.) NAPIRENDI PONT

Tárgy: Beszámoló a falugondnoki szolgálat 2020. évi működéséről

Előterjesztő: Bálint László polgármester

Előterjesztést készítette: dr. Kovács Eszter jegyző

Melléklet: 1 db.

Meghívott: nincs

A döntés módja: *egyszerű* többség.

A döntés formája: határozat.

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés d) pontjára figyelemmel a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartójának évente egy alkalommal ellenőrizni és értékelni kell a szakmai munka eredményességét.

Fentiek alapján elkészítettük a falugondnoki szolgálat 2020. évi működéséről szóló beszámolót, melyet az előterjesztéshez mellékeltem.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, vitassa meg a beszámolót és fogadja el az alábbi határozati javaslatot.

Határozati javaslat:

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete

.../2021. (VIII. 26.) határozata

a falugondnoki szolgálat 2020. évi működéséről szóló beszámoló elfogadásáról

Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a falugondnoki szolgálat 2020. évi működéséről az alábbi határozatot hozza:

1. Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Falugondnoki Szolgálat 2020. évi működéséről szóló beszámolót a határozat melléklete szerint elfogadja.
2. Felsőkelecsény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § szerint a fenntartó által lefolytatott (éves) ellenőrzést és a szakmai értékelést elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Beszámoló
a falugondnoki szolgálat 2020. évi működéséről

A falugondnoki szolgálat által nyújtott szolgáltatás a szolgáltatói nyilvántartásba történt jogerős bejegyzéshez (működési engedély) kötött tevékenység.

Az önkormányzat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 60. §-a alapján a falugondnoki szolgálatról szóló 6/2019. (IX. 03.) önkormányzati rendeletében (továbbiakban: Önkormányzati rendelet) meghatározta a falugondnoki szolgálat feladatait.

A falugondnoki szolgáltatás célja:

- a) a szociális alapellátások színvonalának javítása, jobb életminőség eléréséhez segítségadás,
 - b) a község intézményhiányaiból eredő települési hátrányok enyhítése,
 - c) biztosítani a helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítését,
 - d) a településen lakó családok életfeltételeinek javítása,
 - e) a helyi társadalmi és civil szféra erősítése a jobb életminőség elérése érdekében,
- az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása.

A Falugondnoki szolgálat önkormányzati rendeletben meghatározott feladatai a következők:

„3.§ (1) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok:

- a) közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatok,*
- b) közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatok,*
- c) önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások.*

(2) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó közvetlen személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatok:

- a) étkeztetésben való közreműködés,*
- b) házi segítségnyújtásban való közreműködés,*
- c) közreműködés a közösségi szociális információk szolgáltatásában,*
- d) egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése,*
- e) óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása.*

(3) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatok:

- a) közösségi, művelődési, sport-és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,*
- b) egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,*
- c) egyéb lakossági szolgáltatások, illetve a (2) bekezdésen írtakon kívüli egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.*

(4) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások:

- a) ételszállítás az önkormányzat intézményébe,*
- b) önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,*
- c) a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.*

(5) A falugondnoknak elsősorban az alapellátáshoz kapcsolódó szolgáltatási feladatokat kell ellátnia. A többi feladatot úgy kell ellátnia, hogy az az alapellátáshoz kapcsolódó feladatellátással ne ütközzön.,,

Fentiek alapján a falugondnok feladatai:

Napi feladatai:

- Időseknek segítség
- Idősek részére bevásárlás
- Hivatalos ügyek intézéséhez segítségnyújtás
- Információk közvetítése az önkormányzat és a lakosság között
- Önkormányzati feladatok ellátásában közreműködés

Heti feladatai:

- Közmunkaprogramhoz bevásárlás
- Gyógyszerek megírása, kiváltása
- Árubeszerzés lakosok részére
- Lakosok kórházba és háziorvoshoz szállítása

Havi feladatai:

- Vértételre szállítani betegeket
- Kontroll vizsgálatokra betegszállítás
- Temetésekre lakosok és virág szállítása
- Művelődési, sport és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése
- Önkormányzati rendezvények, összejövetelek szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése

A Falugondnoki Szolgálat az önkormányzat és a lakosság között a kapcsolattartási feladatot is ellátja. A Falugondnoki Szolgálat köteles a lakosságtól érkező, önkormányzatot, vagy önkormányzati intézményt érintő kéréseket, javaslatokat, egyéb információkat haladéktalanul továbbítani az illetékes vezető felé.

A falugondnoknak elsősorban az alapellátáshoz kapcsolódó szolgáltatási feladatokat kell ellátnia. A többi kötelező feladatot úgy kell ellátnia, hogy az alapellátáshoz kapcsolódó feladatellátással ne ütközzön. Az egyéb – nem kötelező – szolgáltatási feladatokat csak akkor látja el, ha az a kötelező feladatok ellátását nem veszélyezteti.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Falugondnoki Szolgálat a lakosság és az önkormányzat igényeinek kielégítése érdekében véleményem szerint jól és hatékonyan működött 2020. évben is. Mindazokat a célkitűzéseket, melyeket az önkormányzat a létrehozásakor megvalósítani kívánt, meg tudja oldani.

Felsőkelecsény, 2021. augusztus 13.

Bálint László
polgármester

Beszámoló
a falugondnoki szolgálat 2020. évi működéséről

A falugondnoki szolgálat által nyújtott szolgáltatás a szolgáltatói nyilvántartásba történt jogerős bejegyzéshez (működési engedély) kötött tevékenység.

Az önkormányzat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 60. §-a alapján a falugondnoki szolgálatról szóló 6/2019. (IX. 03.) önkormányzati rendeletében (továbbiakban: Önkormányzati rendelet) meghatározta a falugondnoki szolgálat feladatait.

A falugondnoki szolgáltatás célja:

- a) a szociális alapellátások színvonalának javítása, jobb életminőség eléréséhez segítségadás,
 - b) a község intézményhiányaiból eredő települési hátrányok enyhítése,
 - c) biztosítani a helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítését,
 - d) a településen lakó családok életfeltételeinek javítása,
 - e) a helyi társadalmi és civil szféra erősítése a jobb életminőség elérése érdekében,
- az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása.

A Falugondnoki szolgálat önkormányzati rendeletben meghatározott feladatai a következők:

„3.§ (1) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok:

- a) közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatok,*
- b) közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatok,*
- c) önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások.*

(2) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó közvetlen személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatok:

- a) étkeztetésben való közreműködés,*
- b) házi segítségnyújtásban való közreműködés,*
- c) közreműködés a közösségi szociális információk szolgáltatásában,*
- d) egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése,*
- e) óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása.*

(3) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatok:

- a) közösségi, művelődési, sport-és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,*
- b) egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,*
- c) egyéb lakossági szolgáltatások, illetve a (2) bekezdésen írtakon kívüli egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.*

(4) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások:

- a) ételszállítás az önkormányzat intézményébe,*
- b) önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,*
- c) a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.*

(5) A falugondnoknak elsősorban az alapellátáshoz kapcsolódó szolgáltatási feladatokat kell ellátnia. A többi feladatot úgy kell ellátnia, hogy az az alapellátáshoz kapcsolódó feladatellátással ne ütközzön.,,

Fentiek alapján a falugondnok feladatai:

Napi feladatai:

- Időseknek segítség
- Idősek részére bevásárlás
- Hivatalos ügyek intézéséhez segítségnyújtás
- Információk közvetítése az önkormányzat és a lakosság között
- Önkormányzati feladatok ellátásában közreműködés

Heti feladatai:

- Közmunkaprogramhoz bevásárlás
- Gyógyszerek megírása, kiváltása
- Árubeszerzés lakosok részére
- Lakosok kórházba és háziorvoshoz szállítása

Havi feladatai:

- Vértételre szállítani betegeket
- Kontroll vizsgálatokra betegszállítás
- Temetésekre lakosok és virág szállítása
- Művelődési, sport és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése
- Önkormányzati rendezvények, összejövetelek szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése

A Falugondnoki Szolgálat az önkormányzat és a lakosság között a kapcsolattartási feladatot is ellátja. A Falugondnoki Szolgálat köteles a lakosságtól érkező, önkormányzatot, vagy önkormányzati intézményt érintő kéréseket, javaslatokat, egyéb információkat haladéktalanul továbbítani az illetékes vezető felé.

A falugondnoknak elsősorban az alapellátáshoz kapcsolódó szolgáltatási feladatokat kell ellátnia. A többi kötelező feladatot úgy kell ellátnia, hogy az alapellátáshoz kapcsolódó feladatellátással ne ütközzön. Az egyéb – nem kötelező – szolgáltatási feladatokat csak akkor látja el, ha az a kötelező feladatok ellátását nem veszélyezteti.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Falugondnoki Szolgálat a lakosság és az önkormányzat igényeinek kielégítése érdekében véleményem szerint jól és hatékonyan működött 2020. évben is.

Mindazokat a célkitűzéseket, melyeket az önkormányzat a létrehozásakor megvalósítani kívánt, meg tudja oldani.

Felsőkelecsény, 2021. augusztus 13.

Bálint László
polgármester